

Brailiant™ BI 20X

## Guide d'utilisation



# **Brilliant™ BI 20X**

## **Guide d'utilisation**

Rev 2.0 042822

Droit d'auteur 2022. Tous droits réservés, HumanWare.

Ce guide d'utilisateur est protégé par droit d'auteur appartenant à HumanWare, avec tous droits réservés. Le guide d'utilisateur ne peut être copié au complet ou en partie sans le consentement écrit de HumanWare.

## Table des matières

1.	Guide de démarrage .....	7
1.1.	Dans la boîte .....	7
1.2.	Disposition du Brailliant BI 20X .....	7
1.2.1.	Face supérieure .....	7
1.2.2.	Côté avant .....	7
1.2.3.	Côté gauche .....	8
1.2.4.	Côté droit .....	8
1.2.5.	Côté arrière .....	8
1.2.6.	Face inférieure .....	8
1.3.	Chargement du Brailliant BI 20X .....	8
1.4.	Mise en marche et arrêt .....	9
1.5.	Ajustement du mode veille .....	10
1.6.	Le menu À propos .....	10
1.7.	Lancement du menu principal .....	10
2.	Naviguer et utiliser les menus .....	10
2.1.	Naviguer dans le Menu principal .....	11
2.2.	Défiler un texte sur l’afficheur braille .....	11
2.3.	Utiliser le Menu contextuel pour des fonctions additionnelles .....	11
2.4.	Naviguer à l’aide des premières lettres des mots .....	12
2.5.	Utilisation de raccourcis/Combinaisons de touches pour naviguer .....	12
3.	Utilisation de l’application KeyPad .....	13
3.1.	Créer un fichier .....	13
3.2.	Ouvrir un fichier .....	14
3.3.	Documents récemment sauvegardés .....	14
3.4.	Fermer un fichier .....	14
3.5.	Sauvegarder un fichier texte .....	14
3.6.	Défilement automatique dans un texte écrit dans KeyPad .....	15
3.6.1.	Modifier la vitesse de défilement automatique .....	15
3.7.	Rechercher du texte dans un fichier .....	15
3.7.1.	Rechercher et remplacer du texte .....	15

3.8.	Couper, copier et coller du texte .....	15
3.9.	Utilisation du Mode lecture .....	16
3.10.	Insérer la date et l'heure .....	16
3.11.	Atteindre, ajouter et retirer des signets.....	17
3.11.1.	Insérer un signet.....	17
3.11.2.	Atteindre un signet.....	17
3.11.3.	Retirer des signets.....	17
3.12.	Activer les indicateurs de texte .....	18
3.13.	Tableau des commandes de KeyPad .....	18
4.	Utilisation de l'application KeyBrf.....	20
4.1.	Créer un fichier .....	20
4.2.	Ouvrir un fichier .....	20
4.3.	Documents récemment sauvegardés .....	20
4.4.	Fermer un fichier .....	21
4.5.	Sauvegarder un fichier braille .....	21
4.6.	Exporter un fichier braille en texte .....	21
4.7.	Défilement automatique dans un texte écrit dans KeyBrf .....	22
4.7.1.	Modifier la vitesse de défilement automatique .....	22
4.8.	Rechercher du texte dans un fichier .....	22
4.8.1.	Rechercher et remplacer du texte.....	22
4.9.	Couper, copier et coller du texte .....	22
4.10.	Utilisation du Mode lecture.....	23
4.11.	Atteindre, ajouter et retirer des signets.....	23
4.11.1.	Insérer un signet.....	24
4.11.2.	Atteindre un signet.....	24
4.11.3.	Retirer des signets.....	24
4.12.	Activer les indicateurs de texte .....	24
4.13.	Tableau des commandes de KeyBrf.....	25
5.	Utilisation de l'application Victor Reader .....	26
5.1.	Naviguer dans la liste de livres .....	27
5.1.1.	Recherche de livres .....	27

5.1.2.	Accéder aux livres récemment ouverts .....	27
5.1.3.	Gérer vos livres .....	28
5.2.	Naviguer et accéder à de l'information additionnelle dans les livres.....	28
5.2.1.	Changer le niveau de navigation pour les livres .....	28
5.2.2.	Naviguer par page, en-tête, pourcentage ou signet dans des livres textes .....	29
5.2.3.	Défilement automatique à travers un texte dans les livres de l'application Victor Reader	29
5.2.4.	Connaître votre position actuelle dans un livre.....	30
5.2.5.	Naviguer au début ou à la fin d'un livre.....	30
5.2.6.	Recherche d'un texte dans un livre texte .....	30
5.2.7.	Accéder à de l'information additionnelle sur un livre .....	30
5.3.	Atteindre, surligner, ajouter et retirer des signets .....	30
5.3.1.	Insérer un signet .....	31
5.3.2.	Atteindre un signet .....	31
5.3.3.	Surligner les signets .....	31
5.3.4.	Retirer des signets.....	32
5.4.	Tableaux de commandes pour Victor Reader et la lecture.....	32
6.	Utilisation du mode Terminal .....	35
6.1.	Se connecter et quitter le mode Terminal .....	35
6.1.1.	Vérifier la compatibilité avec le Brailiant BI 20X.....	35
6.1.2.	Activer votre appareil iOS en utilisant le Brailiant .....	35
6.1.3.	Connexion via USB .....	36
6.1.4.	Connexion par Bluetooth .....	36
6.2.	Presse-papier du Terminal .....	37
6.3.	Naviguer entre différents appareils connectés.....	37
6.4.	Connexions USB en mode terminal.....	38
6.5.	Désactiver le clavier Perkins en mode terminal.....	38
7.	Utilisation KeyFiles .....	39
7.1.	Naviguer parmi les fichiers.....	39
7.1.1.	Sélectionner un disque dans KeyFiles.....	39
7.1.2.	Accéder à de l'information sur les fichiers, les dossiers et les disques .....	39

7.1.3.	Afficher le chemin actuel d'un fichier .....	39
7.1.4.	Recherche de fichiers et de dossiers .....	40
7.1.5.	Trier les fichiers et les dossiers .....	40
7.2.	Modifier des fichiers et des dossiers.....	40
7.2.1.	Créer un nouveau dossier .....	40
7.2.2.	Renommer des fichiers et des dossiers .....	40
7.2.3.	Sélectionner des fichiers et des dossiers pour y appliquer des actions additionnelles ...	41
7.2.4.	Copier, couper et coller des fichiers ou des dossiers .....	41
7.2.5.	Supprimer des fichiers ou des dossiers.....	42
7.3.	Tableau des commandes de KeyFiles.....	42
8.	Utiliser l'application KeyCalc.....	43
8.1.	Utiliser la calculatrice .....	43
8.2.	Tableau des commandes de KeyCalc .....	43
9.	Utiliser l'application Date et heure .....	44
9.1.	Afficher la date et l'heure .....	44
9.2.	Modifier la date et l'heure .....	44
10.	Le menu Options .....	45
11.	Paramètres de l'utilisateur .....	45
11.1.	Tableau des Paramètres de l'utilisateur.....	45
11.2.	Ajouter, configurer et supprimer des profils de langue .....	46
11.2.1.	Ajouter un profil de langue .....	46
11.2.2.	Configurer ou supprimer un profil de langue .....	47
11.3.	Utiliser un réseau Wi-Fi .....	47
11.3.1.	Se connecter à un réseau Wi-Fi.....	47
11.3.2.	Tableau des paramètres Wi-Fi .....	48
11.4.	Options du mode Bluetooth .....	48
12.	Personnaliser le menu principal de KeySoft .....	49
13.	Mode unimanuel.....	49
14.	Changer de région.....	50
15.	Accès et utilisation des services en ligne .....	50
15.1.	Activer Bookshare et télécharger des livres .....	50

15.2.	NFB Newsline (ce service est disponible aux États-Unis seulement) .....	51
15.3.	NLS Bard (ce service est disponible aux États-Unis seulement).....	51
16.	Mode Examen .....	51
17.	Spécifications techniques.....	52
17.1.	Composantes pour la navigation .....	52
17.2.	Autonomie de la batterie.....	52
17.3.	Connectivité .....	52
17.4.	Portabilité .....	52
18.	Mise à jour du Brailiant BI 20X.....	52
18.1.	Mise à jour manuelle du Brailiant BI 20X .....	52
18.2.	Mise à jour du Brailiant BI 20X via USB ou carte SD.....	53
18.3.	Vérification automatique de mise à jour.....	53
19.	Service à la clientèle.....	54
20.	Mentions appropriées de marques déposées et d'attributions.....	54
21.	Contrat de licence d'utilisateur.....	55
22.	Garantie.....	55
	Annexe A – Tableau des commandes .....	56
	Annexe B – Tables braille .....	63
	Braille informatique Français Unifié .....	63
	Table braille pour la saisie du mot de passe (Similaire à la Table braille des É.-U.).....	68

# 1. Guide de démarrage

Nous vous remercions d'avoir acheté le nouvel afficheur braille Brailiant™ BI 20X.

Ce guide d'utilisation contient des instructions pour la disposition, l'usage, la navigation et la mise à jour de l'appareil. Pour plus d'informations, veuillez-vous référer à la page du Brailiant BI 20X sur le site web de HumanWare ou contactez votre représentant HumanWare local.

## 1.1. Dans la boîte

La boîte contient les éléments suivants :

- L'afficheur braille Brailiant™ BI 20X
- Un câble de chargement USB-C à USB-A
- Un bloc d'alimentation USB
- Un sac de transport avec lanière
- Un guide de démarrage imprimé
- Encart en braille sur la façon d'accéder au guide d'utilisation

## 1.2. Disposition du Brailiant BI 20X

Le Brailiant BI 20X a un afficheur braille de 20 cellules, un clavier braille de type Perkins, deux barres d'espace, un bouton d'accueil et quatre touches de façade pour la navigation sur l'appareil.

### 1.2.1. Face supérieure

La face supérieure du Brailiant peut être divisée en deux sections : l'avant et l'arrière.

La section avant est constituée d'un afficheur braille dynamique de 20 cellules et de 20 curseurs éclairs. Chaque curseur éclair est associé avec une cellule braille directement en-dessous. Durant l'édition d'un texte, appuyer sur un des curseurs éclairs déplace le curseur d'édition vers la cellule braille associée. Lorsque vous naviguez dans un menu, appuyer sur un curseur éclair active l'élément sélectionné.

La section arrière de la face supérieure inclut un clavier braille de type Perkins où chaque touche représente un point dans une cellule braille. Les touches sous votre main gauche représentent les points 1, 2, 3 et Retour arrière; où le point 1 est situé sous votre index et Retour arrière est situé sous votre auriculaire. Les touches sous votre main droite représentent les points 4, 5, 6 et Entrée; où le point 4 est situé sous votre index et Entrée est situé sous votre auriculaire.

### 1.2.2. Côté avant

Il y a cinq boutons sur le côté avant du Brailiant. De gauche à droite, les boutons sont :

- Touche de façade Précédent
- Touche de façade Gauche



- Bouton d'accueil (d'une forme circulaire) – pour retourner au Menu principal ou sortir du mode Terminal.
- Touche de façade Droite
- Touche de façade Suivant

### **1.2.3. Côté gauche**

Sur le côté gauche, de l'avant vers l'arrière, on trouve les éléments suivants :

- Port USB-A
- Bouton d'alimentation – appuyez et gardez enfoncé durant 2 secondes pour allumer l'appareil
- DEL verte – indique visuellement le statut de l'appareil
- Port USB-C – Utilisez le câble d'alimentation fourni avec le Brailliant pour le connecter à un bloc d'alimentation ou à un PC.

### **1.2.4. Côté droit**

Sur le côté droit, de l'avant vers l'arrière, on trouve les éléments suivants :

- Deux boutons de volume
- Prise audio 3,5 mm

### **1.2.5. Côté arrière**

Le côté arrière ne contient qu'un port SD situé près du côté gauche de l'appareil. Ce port permet d'insérer des cartes SD pour du stockage externe.

### **1.2.6. Face inférieure**

Il y a quatre pads anti-dérapants, un dans chaque coin, sous votre Brailliant.

Au milieu, près de la face avant, se trouve un rectangle légèrement indenté d'une différente texture. Dans ce rectangle se trouve un autocollant contenant de l'information écrite sur le matériel informatique de votre Brailliant. Au-dessus de cet autocollant se trouve une étiquette en braille sur laquelle est inscrit le numéro de série de votre appareil.

Vers l'arrière du dessous de votre appareil se situe le compartiment à batterie. Sa fermeture est sécurisée par deux vis à tête cruciforme (vis Phillips).

## **1.3. Chargement du Brailliant BI 20X**

Avant d'utiliser votre Brailliant, assurez-vous qu'il soit chargé entièrement.

Connectez l'extrémité USB-C de votre câble de chargement au port USB-C situé sur le côté gauche de votre Brailliant. Un effort minimal est requis et forcer la connexion peut endommager le câble ou l'appareil.

Connectez l'extrémité USB-A de votre câble de chargement au bloc d'alimentation, puis branchez le bloc dans une prise murale. Utilisez le bloc d'alimentation fourni dans la boîte pour une recharge optimale.

Vous pouvez aussi recharger votre appareil de manière alternative en utilisant votre ordinateur et le câble de chargement. Prenez toutefois note que cette méthode de chargement est plus lente qu'un chargement dans une prise murale.

#### **1.4. Mise en marche et arrêt**

Le bouton d'alimentation est situé sur le côté gauche du Brailiant; il est de forme ovale, avec un point de relief en son centre.

Si votre appareil est chargé, appuyez sur le bouton d'alimentation et gardez enfoncé durant environ 2 secondes pour allumer le Brailiant. Lors de la mise en marche, une courte vibration et l'indication « starting » s'affiche sur l'afficheur braille en même temps qu'une animation tactile de chargement qui forme un cercle.

Quelques instants après avoir démarré votre appareil pour la première fois, on vous accueillera avec un menu de sélection de la langue. Appuyez sur Entrée pour ouvrir la liste des langues, sélectionnez celle de votre choix et appuyez sur Entrée pour fermer la liste.

Un autre élément disponible est la fonctionnalité « Démarrer en mode terminal ». Si vous préférez que le Brailiant démarre en mode terminal à chaque fois après un arrêt complet, vous pouvez activer cette option en appuyant sur Entrée. Reportez-vous à la section des paramètres de l'utilisateur pour plus d'informations sur l'activation ou la désactivation du démarrage en mode terminal.

Fermez la fenêtre une fois les changements complétés.

Après quelques secondes, la mise en marche est complétée et le message « terminal » apparaît sur l'afficheur braille. Votre Brailiant est prêt pour usage.

Toutefois, si vous avez activé le démarrage en mode terminal, le Brailiant affichera « Connexion USB ».

Pour éteindre, appuyez sur le bouton d'alimentation et gardez enfoncé durant environ 2 secondes. Un message de confirmation apparaîtra sur l'afficheur braille. Choisissez l'option Ok en appuyant sur la touche de façade Précédent ou Suivant, puis appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.

Une manière alternative permet d'éteindre le Brailiant. Elle s'effectue selon les étapes suivantes :

1. Appuyez sur A pour atteindre l'élément de menu Arrêter.
2. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.
3. Choisissez l'option Ok en appuyant sur la touche de façade Précédent ou Suivant.

4. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.

## **1.5. Ajustement du mode veille**

Pour préserver la batterie, le Brailliant se met en veille après 5 minutes d'inactivité. Il est possible d'ajuster la durée de ce temps de veille dans les options. Il est aussi possible de mettre l'appareil en veille manuellement en appuyant rapidement sur le bouton d'alimentation.

Pour remettre l'appareil en marche, appuyez sur le bouton d'alimentation de nouveau.

## **1.6. Le menu À propos**

Le menu À propos offre diverses informations sur votre appareil, comme le numéro de version du logiciel, le numéro de modèle, le numéro de série, les licences et les droits d'auteur.

Pour ouvrir le menu À propos :

1. Allez au Menu principal.
2. Sélectionnez Options.
3. Appuyez sur Entrée.
4. Allez à l'élément À propos.
5. Appuyez sur Entrée.

Il existe aussi un chemin alternatif pour se rendre au menu À propos : entrez le raccourci Espace + I pour y accéder.

## **1.7. Lancement du menu principal**

Le menu principal de KeySoft est le menu d'accueil par défaut de votre Brailliant. Vous pouvez accéder à toutes les applications de la suite KeySoft Lite à partir du menu principal. Lorsque vous démarrez votre Brailliant ou lorsque vous quittez une application, vous retournez automatiquement à ce menu.

Vous pouvez en tout temps retourner au menu principal en appuyant sur le bouton d'accueil de votre Brailliant (bouton circulaire situé au milieu du côté avant de l'appareil). De manière alternative, vous pouvez utiliser la commande Aller au menu principal en appuyant sur Espace et sur les points 1-2-3-4-5-6 sur votre clavier en même temps.

## **2. Naviguer et utiliser les menus**

La suite KeySoft Lite constitue le cœur de votre Brailliant BI 20X. Elle supporte toutes les applications intégrées dans votre afficheur braille. Le menu principal de KeySoft peut être personnalisé, vous permettant de masquer ou afficher certaines applications du menu principal. Vous trouverez plus d'informations sur cette fonctionnalité à la section [Personnaliser le menu principal de KeySoft](#).

## **2.1. Naviguer dans le Menu principal**

Les options du menu principal sont :

- Terminal
- Éditeur : KeyPad
- Victor Reader
- Éditeur Braille : KeyBrf
- Gestionnaire de fichiers : keyFiles
- Calculatrice : keyCalc
- Date et heure
- Options
- Services en ligne
- Guide d'utilisation
- Arrêter

Appuyez sur les touches de façade Précédent et Suivant pour défiler à travers le menu et sélectionnez l'élément de votre choix. Appuyez ensuite sur Entrée ou sur un curseur éclair pour y accéder.

Vous pouvez retourner au Menu principal en tout temps en appuyant sur le bouton d'accueil, ou en appuyant sur Espace et sur les six points en même temps.

## **2.2. Défiler un texte sur l'afficheur braille**

Il arrive souvent que le texte sur l'afficheur braille soit trop long pour tenir sur une seule ligne. Pour lire la phrase complète, défilez le texte vers l'avant ou l'arrière en appuyant sur les touches de façade Gauche et Droite sur le Brailliant. Les touches de façade Gauche et Droite sont le deuxième et le troisième bouton sur le côté avant de l'appareil.

## **2.3. Utiliser le Menu contextuel pour des fonctions additionnelles**

Le Menu contextuel dresse la liste de toutes les options disponibles pour l'application dans laquelle vous êtes en train de travailler, ainsi que leurs commandes associées. Il peut être très utile lorsque vous oubliez comment effectuer une commande spécifique.

Pour activer le Menu contextuel, appuyez sur Espace + M. Un menu s'ouvre, offrant une liste d'actions que vous pouvez effectuer à cet endroit spécifique. Défilez à travers le menu jusqu'à l'action que vous souhaitez effectuer et sélectionnez-la en appuyant sur Entrée ou sur un curseur éclair.

Appuyez sur Espace + E pour sortir du Menu contextuel.

## 2.4. Naviguer à l'aide des premières lettres des mots

La plupart du temps, vous pouvez accéder directement à un élément dans un menu en tapant la première lettre de cet élément. Cette action déplace le focus vers le premier élément de cette liste qui commence par la lettre entrée. En tapant la même lettre deux fois, le focus se déplace vers le second élément de la liste commençant par cette lettre, et ainsi de suite.

Par exemple, pour atteindre le menu Options sur votre Brailliant, vous tapez la lettre 'O' sur votre clavier.

Veillez prendre note que les applications de KeySoft se trouvant dans votre menu principal sont optimisées pour la navigation par première lettre.

Il est également possible de passer facilement d'une application à l'autre sans avoir à revenir au menu principal. Si vous connaissez la première lettre de l'application que vous souhaitez ouvrir, entrez la lettre avec le raccourci Entrée + Retour arrière.

Par exemple, pour ouvrir l'application Éditeur : KeyPad, tapez la lettre 'E' avec Entrée + Retour arrière.

## 2.5. Utilisation de raccourcis/Combinaisons de touches pour naviguer

Comme leur nom l'indique, les raccourcis, aussi connus comme des combinaisons de touches, permettent de naviguer rapidement et facilement dans un menu ou un fichier.

Les raccourcis les plus utilisés sur le Brailliant BI 20X sont indiqués au Tableau 1.

**Tableau 1 : Raccourcis/Combinaisons de touches**

Action	Raccourci ou combinaison de touches
Activer l'élément sélectionné	Entrée ou curseur éclair
Échap ou retour	Espace + E
Élément précédent	Touche de façade Précédent ou Espace + Point 1
Élément suivant	Touche de façade Suivant ou Espace + Point 4
Accéder à un élément dans la liste	Taper la première lettre de l'élément ou de l'application
Faire défiler vers la gauche ou la droite	Touche de façade Gauche et Droite
Aller au début	Espace + points 1-2-3
Aller à la fin	Espace + points 4-5-6
Changer de niveau de braille	Retour arrière + G
Changer de profil de langue	Entrée + L
Niveau de la batterie	Entrée + P

Action	Raccourci ou combinaison de touches
Menu contextuel	Espace + M
Menu principal	Espace + points 1-2-3-4-5-6 ou Bouton d'accueil
Information système	Espace + I
Heure	Entrée + T
Date	Entrée + D
Éjecter le périphérique	Entrée + E
Options	Espace + O
Créer un fichier de n'importe où	Retour arrière + N
Créer un fichier braille de n'importe où	Retour arrière + B

**Note** : Toutes les commandes qui incluent les touches Entrée ou Retour arrière doivent être combinées à la Barre d'espace lors de l'utilisation du braille informatique.

### 3. Utilisation de l'application KeyPad

KeyPad est une application qui vous permet d'ouvrir, de modifier et de créer des fichiers textes sur le Brailiant. Vous pouvez ouvrir des fichiers .docx, .doc, .txt, .brf, .brl, pdf, .ban et .bra avec KeyPad. Les fichiers que vous créez ou modifiez sont sauvegardés comme fichiers .txt.

Pour ouvrir KeyPad, dans le Menu principal, appuyez sur la touche de façade Suivant jusqu'à ce que vous atteigniez Éditeur: KeyPad, ou appuyez sur 'é' puis appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.

KeyPad s'ouvre en un sous-menu qui inclut les options Créer un fichier, Ouvrir un fichier, Sauvegardé récemment, Paramètres de l'Éditeur, et Fermer.

#### 3.1. Créer un fichier

Il existe plusieurs moyens de créer un fichier, dépendamment de votre emplacement sur l'appareil.

- Si vous êtes dans le menu KeyPad, choisissez l'option Créer un fichier et appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.
- Depuis le Menu contextuel, choisissez et activez le Menu fichier, puis choisissez l'option Créer un fichier.
- De manière alternative, vous pouvez entrer la combinaison Retour arrière + N n'importe où sur l'appareil pour créer un fichier.

Le curseur sera visible entre deux crochets d'édition braille, et peut être réglé comme clignotant dans les Paramètres de l'utilisateur. Vous pouvez commencer à écrire dans votre nouveau fichier.

### **3.2. Ouvrir un fichier**

Si vous êtes dans le menu KeyPad, choisissez l'option Ouvrir un fichier et appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair. De manière alternative, entrez la combinaison Retour arrière + O, puis choisissez le fichier que vous souhaitez ouvrir en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.

Veillez prendre note que le Brailiant peut afficher un message d'erreur lorsqu'un fichier PDF est ouvert. Cela se produit généralement lorsque le fichier contient des images plutôt que du texte.

### **3.3. Documents récemment sauvegardés**

Vous pouvez ouvrir une liste des dix derniers documents que vous avez enregistrés pour un accès rapide.

Pour ouvrir une liste des dix fichiers les plus récents, sélectionnez l'application KeyPad dans le menu principal. Utilisez les touches de façade Précédent ou Suivant jusqu'à ce que vous atteigniez l'item « Sauvegardé récemment » et appuyez sur Entrée.

Vous pouvez faire défiler les dix fichiers les plus récents à l'aide des touches de façade Précédent et Suivant. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair pour ouvrir un fichier dans la liste.

### **3.4. Fermer un fichier**

Pour fermer un fichier ouvert dans KeyPad, appuyez sur Espace + E. De manière alternative, vous pouvez aussi ouvrir le Menu contextuel avec la combinaison Espace + M, puis défiler vers le menu Fichier et l'activer. Choisissez l'élément Fermer le fichier.

Si des changements apportés à votre fichiers n'ont pas été sauvegardés, on vous demandera si vous souhaitez les sauvegarder avant de fermer.

### **3.5. Sauvegarder un fichier texte**

Il existe deux types de sauvegardes dans KeyPad : Enregistrer et Enregistrer Sous.

**Enregistrer** : Effectuez Espace + S pour sauvegarder votre fichier sous un nom déjà existant.

**Enregistrer sous** : Effectuez Retour arrière + S pour enregistrer une copie de votre fichier sous un nouveau nom et en changer l'emplacement.

Si votre fichier n'a jamais été sauvegardé, KeyPad vous demandera de lui attribuer un nom, peu importe la méthode de sauvegarde que vous choisirez.

Veillez noter que si vous ouvrez un fichier sous une extension autre que .txt, l'appareil affichera un message vous demandant si vous souhaitez conserver le fichier original en plus du fichier .txt qui sera enregistré.

### **3.6. Défilement automatique dans un texte écrit dans KeyPad**

L'application KeyPad présente une fonctionnalité de défilement automatique qui permet de faire défiler un texte écrit sur l'afficheur braille.

Pour démarrer le défilement automatique, appuyez sur Entrée + Points 1-2-4-5-6.

Pour arrêter le défilement automatique, appuyez sur une touche quelconque.

#### **3.6.1. Modifier la vitesse de défilement automatique**

Vous pouvez ajuster la vitesse de défilement automatique lorsque vous naviguez dans un fichier.

Pour ralentir le défilement automatique, appuyez sur Entrée + Point 3.

Pour accélérer le défilement automatique, appuyez sur Entrée + Point 6.

### **3.7. Rechercher du texte dans un fichier**

Pour rechercher du texte dans un fichier, entrez la combinaison Espace + F. Entrez vos mots clés pour la recherche dans le champ vide. Votre curseur se placera au premier emplacement où le texte recherché sera trouvé.

Entrez la combinaison Espace + N pour trouver des instances additionnelles du ou des mots recherchés.

Entrez la combinaison Espace + P pour trouver les instances précédentes du ou des mots recherchés dans le fichier.

#### **3.7.1. Rechercher et remplacer du texte**

Pour rechercher et remplacer du texte :

1. Entrez la combinaison Retour arrière + F.
2. Entrez le texte à remplacer dans le premier champ vide.
3. Entrez le texte de remplacement dans le second champ vide.
4. Appuyez sur la touche Suivant pour trouver la prochaine instance du mot.
5. Appuyez sur la touche Suivant pour tout remplacer.

### **3.8. Couper, copier et coller du texte**

KeyPad vous permet de couper, copier et coller du texte de manière similaire à un programme d'ordinateur.

Pour sélectionner le texte, positionnez votre curseur devant le premier caractère en utilisant un curseur éclair, puis appuyez sur Entrée + S.

De manière alternative, vous pouvez sélectionner du texte à partir du menu contextuel :



1. Ouvrez le menu contextuel avec Espace + M.
2. Défilez vers l'option Édition.
3. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.
4. Défilez vers le bas vers l'option Sélectionner du texte.
5. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.

Cela indique le début de votre sélection. Maintenant, rendez-vous à la fin du texte que vous souhaitez sélectionner, et appuyez sur Entrée + S pour compléter la sélection.

Pour sélectionner tout le texte contenu dans le fichier, appuyez sur Entrée + Points 1-2-3-4-5-6.

Pour copier le texte sélectionné, appuyez sur Retour arrière + Y.

Pour couper le texte sélectionné, appuyez sur Retour arrière + X.

Pour coller le texte copié ou coupé, positionnez votre curseur à l'endroit où vous souhaitez que le texte collé soit placé à l'aide du curseur éclair et appuyez sur Retour arrière + V.

Comme toujours, ces commandes sont accessibles dans le Menu contextuel.

Le raccourci Retour arrière + Y peut également être utilisé pour copier dans l'éditeur le dernier résultat d'un calcul de l'application KeyCalc ou le paragraphe courant de l'application Victor Reader.

### **3.9. Utilisation du Mode lecture**

Le Mode lecture vous permet de lire des fichiers sans le risque d'en modifier le contenu par erreur. Vous ne pouvez pas modifier des fichiers en mode lecture.

Pour activer ou désactiver le Mode lecture, appuyez sur Espace + X.

Pour activer ou désactiver le Mode lecture à partir du Menu contextuel :

1. Appuyez sur Espace + M pour activer le Menu contextuel.
2. Défilez vers le menu fichier en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
3. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.
4. Défilez vers le Mode lecture en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
5. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.

### **3.10. Insérer la date et l'heure**

Lorsque vous créez un fichier dans l'application KeyPad, vous avez l'option d'insérer la date et l'heure actuelle dans le fichier.

Pour insérer la date et l'heure :

1. Appuyez sur Espace + M pour activer le menu contextuel.

2. Défilez vers l'option Édition en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
3. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.
4. Défilez vers l'option Insérer en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
5. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.
6. Défilez vers l'option Insérer la date ou Insérer l'heure en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
7. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.

### **3.11. Atteindre, ajouter et retirer des signets**

Les signets sont une manière utile de conserver votre emplacement dans un document et vous permettent de revenir à cet emplacement à un autre moment.

Pour ouvrir le Menu des signets, appuyez sur Entrée + M. Vous pouvez aussi appuyez sur Espace + M pour ouvrir le menu contextuel et sélectionner l'option Signets.

#### **3.11.1. Insérer un signet**

Pour ajouter un signet dans un document:

1. Appuyez sur Entrée + M pour ouvrir le menu des signets.
2. Choisissez l'option Insérer un signet en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
3. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.
4. Entrez un numéro de signet non-utilisé.

**Note** : Si vous n'entrez pas un numéro, le Brailiant choisit le premier nombre valide et l'assigne au signet.

5. Appuyez sur Entrée.

De manière alternative, vous pouvez insérer un signet en appuyant sur Entrée + B. Veuillez noter qu'un nombre maximal de 98 signets peuvent être insérés dans un document KeyPad.

#### **3.11.2. Atteindre un signet**

Pour accéder à un signet, appuyez sur Entrée + J. On vous demandera d'entrer un numéro de signet. Entrez le numéro de signet que vous souhaitez atteindre, puis appuyez sur Entrée.

#### **3.11.3. Retirer des signets**

Pour retirer un signet sauvegardé :

1. Appuyez sur Entrée + M pour ouvrir le menu des signets.

2. Défilez vers l'option Retirer un signet en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
3. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.
4. Entrez le numéro de signet que vous souhaitez retirer.
5. Appuyez sur Entrée.

**Note** : Si vous souhaitez retirer tous les signets, entrez 99 lorsque l'on vous demande un numéro de signet.

### **3.12. Activer les indicateurs de texte**

Les indicateurs de texte sont un outil utile pour vous aider à localiser votre position lorsque vous travaillez dans le document de l'éditeur. Lorsque vous activez les indicateurs de texte, des crochets apparaissent sur l'afficheur braille pour indiquer le début et la fin du texte.

Pour désactiver/activer les indicateurs de texte :

1. Appuyez sur Espace + M pour activer le menu contextuel.
2. Utilisez les touches de façade Précédent ou Suivant jusqu'à ce que vous atteigniez l'item Menu Fichier et appuyez sur Entrée.
3. Utilisez les touches de façade Précédent ou Suivant jusqu'à ce que vous atteigniez l'item Paramètres de l'éditeur et appuyez sur Entrée.
4. Utilisez les touches de façade Précédent ou Suivant jusqu'à ce que vous atteigniez l'item Afficher les indicateurs de l'éditeur de texte.
5. Appuyez sur la touche Entrée pour désactiver les indicateurs de texte; appuyez à nouveau sur la touche Entrée pour les activer.

Veuillez noter que la désactivation des indicateurs de texte ne s'applique qu'à l'application KeyPad; tous les autres champs d'édition continueront d'inclure des indicateurs de texte.

### **3.13. Tableau des commandes de KeyPad**

Les commandes de KeyPad sont affichées au Tableau 2.

*Tableau 2 : Commandes de KeyPad*

<b>Action</b>	<b>Raccourci ou combinaison de touches</b>
Activer le mode édition	Entrée, ou un curseur éclair
Quitter le mode édition	Espace + E
Créer un fichier	Retour arrière + N
Ouvrir un fichier	Retour arrière + O
Enregistrer	Espace + S

<b>Action</b>	<b>Raccourci ou combinaison de touches</b>
Enregistrer sous	Retour arrière + S
Rechercher	Espace + F
Rechercher suivant	Espace + N
Rechercher précédent	Espace + P
Remplacer	Retour arrière + F
Débuter/Arrêter la sélection	Entrée + S
Tout sélectionner	Entrée + Points 1-2-3-4-5-6
Copier	Retour arrière + Y
Couper	Retour arrière + X
Coller	Retour arrière + V
Supprimer le mot précédent	Retour arrière + Point 2
Supprimer le mot courant	Retour arrière + Points 2-5
Supprimer le caractère précédent	Retour arrière
Se déplacer à la zone d'édition suivante lors de l'édition	Entrée
Se déplacer à la zone d'édition suivante sans édition	Touche de façade Suivant
Se déplacer à la zone d'édition précédente sans édition	Touche de façade Précédent
Déplacer le point d'insertion au début d'un champ de texte dans un document	Espace + Points 1-2-3
Déplacer le point d'insertion à la fin d'un champ de texte dans un document	Espace + Points 4-5-6
Démarrer le défilement automatique	Entrée + Points 1-2-4-5-6
Augmenter la vitesse du défilement automatique	Entrée + Point 6
Réduire la vitesse du défilement automatique	Entrée + Point 3
Activer ou désactiver le Mode lecture	Espace + X
Menu des signets	Entrée + M
Atteindre un signet	Entrée + J
Insérer un signet	Entrée + B

## 4. Utilisation de l'application KeyBrf

L'éditeur braille est une application similaire à KeyPad, mais conçue spécifiquement pour éditer, ouvrir et créer des documents braille au format .brf et .brl. Les fichiers sont créés, modifiés et enregistrés au format .brf.

Pour ouvrir l'éditeur braille, appuyez sur la touche de façade Suivant jusqu'à ce que vous atteigniez l'item Éditeur braille : KeyBrf ou appuyez sur "E" dans le menu principal, puis appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.

KeyBrf s'ouvre en un sous-menu qui inclut les options Créer un fichier, Ouvrir un fichier, Sauvegardé récemment, Paramètres de l'éditeur braille, et Fermer.

### 4.1. Créer un fichier

Il existe plusieurs moyens de créer un fichier, dépendamment de votre emplacement sur l'appareil.

- Si vous êtes dans le menu KeyBrf, choisissez l'option Créer un fichier et appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.
- Depuis le Menu contextuel, choisissez et activez le Menu fichier, puis choisissez l'option Créer un fichier.
- De manière alternative, vous pouvez entrer la combinaison Retour arrière + B n'importe où sur l'appareil pour créer un fichier .brf.

Le curseur sera visible entre deux crochets d'édition braille, et peut être réglé comme clignotant dans les Paramètres de l'utilisateur. Vous pouvez commencer à écrire dans votre nouveau fichier.

### 4.2. Ouvrir un fichier

Si vous êtes dans le menu KeyBrf, choisissez l'option Ouvrir un fichier et appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair. De manière alternative, entrez la combinaison Retour arrière + O, puis choisissez le fichier que vous souhaitez ouvrir en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.

### 4.3. Documents récemment sauvegardés

Vous pouvez ouvrir une liste des dix derniers documents que vous avez enregistrés pour un accès rapide.

Pour ouvrir une liste des dix fichiers les plus récents, sélectionnez l'application KeyBrf dans le menu principal. Utilisez les touches de façade Précédent ou Suivant jusqu'à ce que vous atteigniez l'item « Sauvegardé récemment » et appuyez sur Entrée.

Vous pouvez faire défiler les dix fichiers les plus récents à l'aide des touches de façade Précédent et Suivant. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair pour ouvrir un fichier dans la liste.

#### **4.4. Fermer un fichier**

Pour fermer un fichier ouvert dans KeyBrf, appuyez sur Espace + E. De manière alternative, vous pouvez aussi ouvrir le Menu contextuel avec la combinaison Espace + M, puis défiler vers le menu Fichier et l'activer. Choisissez l'élément Fermer le fichier.

Si des changements apportés à votre fichiers n'ont pas été sauvegardés, on vous demandera si vous souhaitez les sauvegarder avant de fermer.

#### **4.5. Sauvegarder un fichier braille**

Il existe deux types de sauvegardes dans KeyBrf : Enregistrer et Enregistrer Sous.

**Enregistrer** : Effectuez Espace + S pour sauvegarder votre fichier sous un nom déjà existant.

**Enregistrer sous** : Effectuez Retour arrière + S pour enregistrer une copie de votre fichier sous un nouveau nom et en changer l'emplacement.

Si votre fichier n'a jamais été sauvegardé, KeyBrf vous demandera de lui attribuer un nom, peu importe la méthode de sauvegarde que vous choisirez.

#### **4.6. Exporter un fichier braille en texte**

Les fichiers .brf ouverts dans l'application KeyBrf peuvent être exportés sous forme de fichiers texte. Cela peut être utile si vous souhaitez les ouvrir dans l'application KeyBrf et les travailler dans un autre format.

Pour exporter un fichier braille au format texte :

1. Appuyez sur Espace + M pour ouvrir le menu contextuel.
2. Utilisez les touches de façade Précédent et Suivant pour sélectionner l'item Exporter en tant que texte et appuyez sur Entrée.
3. Le Brailliant affiche une liste de tables braille que vous pouvez utiliser pour l'exportation. Utilisez les touches de façade Précédent et Suivant pour sélectionner la table braille de votre choix et appuyez sur Entrée.
4. Vous serez invité à entrer un nom pour le fichier exporté. Tapez le nom souhaité et appuyez sur Entrée.
5. La liste des dossiers de KeyFiles dans lesquels vous pouvez enregistrer votre fichier nouvellement créé s'affiche. Sélectionnez le dossier de votre choix à l'aide des touches de façade Précédent et Suivant et appuyez sur Entrée.

## **4.7. Défilement automatique dans un texte écrit dans KeyBrf**

L'application KeyBrf inclut une fonctionnalité de défilement automatique qui permet de faire défiler un texte écrit sur l'afficheur braille.

Pour démarrer le défilement automatique, appuyez sur Entrée + Points 1-2-4-5-6.

Pour arrêter le défilement automatique, appuyez sur une touche quelconque.

### **4.7.1. Modifier la vitesse de défilement automatique**

Vous pouvez ajuster la vitesse de défilement automatique lorsque vous naviguez dans un fichier.

Pour ralentir le défilement automatique, appuyez sur Entrée + Point 3.

Pour accélérer le défilement automatique, appuyez sur Entrée + Point 6.

## **4.8. Rechercher du texte dans un fichier**

Pour rechercher du texte dans un fichier, entrez la combinaison Espace + F. Entrez vos mots clés pour la recherche dans le champ vide. Votre curseur se placera au premier emplacement où le texte recherché sera trouvé.

Entrez la combinaison Espace + N pour trouver des instances additionnelles du ou des mots recherchés.

Entrez la combinaison Espace + P pour trouver les instances précédentes du ou des mots recherchés dans le fichier.

### **4.8.1. Rechercher et remplacer du texte**

Pour rechercher et remplacer du texte :

1. Entrez la combinaison Retour arrière + F.
2. Entrez le texte à remplacer dans le premier champ vide.
3. Entrez le texte de remplacement dans le second champ vide.
4. Appuyez sur la touche Suivant pour trouver la prochaine instance du mot.
5. Appuyez sur la touche Suivant pour tout remplacer.

## **4.9. Couper, copier et coller du texte**

KeyBrf vous permet de couper, copier et coller du texte de manière similaire à un programme d'ordinateur.

Pour sélectionner le texte, positionnez votre curseur devant le premier caractère en utilisant un curseur éclair, puis appuyez sur Entrée + S.

De manière alternative, vous pouvez sélectionner du texte à partir du menu contextuel :

1. Ouvrez le menu contextuel avec Espace + M.
2. Défilez vers l'option Édition.
3. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.
4. Défilez vers le bas vers l'option Sélectionner du texte.
5. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.

Cela indique le début de votre sélection. Maintenant, rendez-vous à la fin du texte que vous souhaitez sélectionner, et appuyez sur Entrée + S pour compléter la sélection.

Pour sélectionner tout le texte contenu dans le fichier, appuyez sur Entrée + Points 1-2-3-4-5-6.

Pour copier le texte sélectionné, appuyez sur Retour arrière + Y.

Pour couper le texte sélectionné, appuyez sur Retour arrière + X.

Pour coller le texte copié ou coupé, positionnez votre curseur à l'endroit où vous souhaitez que le texte collé soit placé à l'aide du curseur éclair et appuyez sur Retour arrière + V.

Comme toujours, ces commandes sont accessibles dans le Menu contextuel.

Le raccourci Retour arrière + Y peut également être utilisé pour copier dans l'éditeur le dernier résultat d'un calcul de l'application KeyCalc ou le paragraphe courant de l'application Victor Reader.

#### **4.10. Utilisation du Mode lecture**

Le Mode lecture vous permet de lire des fichiers sans le risque d'en modifier le contenu par erreur. Vous ne pouvez pas modifier des fichiers en mode lecture.

Pour activer ou désactiver le Mode lecture, appuyez sur Espace + X.

Pour activer ou désactiver le Mode lecture à partir du Menu contextuel :

1. Appuyez sur Espace + M pour activer le Menu contextuel.
2. Défilez vers le menu fichier en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
3. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.
4. Défilez vers le Mode lecture en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
5. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.

#### **4.11. Atteindre, ajouter et retirer des signets**

Les signets sont une manière utile de conserver votre emplacement dans un document et vous permettent de revenir à cet emplacement à un autre moment.

Pour ouvrir le Menu des signets, appuyez sur Entrée + M. Vous pouvez aussi appuyez sur Espace + M pour ouvrir le menu contextuel et sélectionner l'option Signets.



#### **4.11.1. Insérer un signet**

Pour ajouter un signet dans un document:

1. Appuyez sur Entrée + M pour ouvrir le menu des signets.
2. Choisissez l'option Insérer un signet en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
3. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.
4. Entrez un numéro de signet non-utilisé.

**Note** : Si vous n'entrez pas un numéro, le Brailiant choisit le premier nombre valide et l'assigne au signet.

5. Appuyez sur Entrée.

De manière alternative, vous pouvez insérer un signet en appuyant sur Entrée + B. Veuillez noter qu'un nombre maximal de 98 signets peuvent être insérés dans un document.

#### **4.11.2. Atteindre un signet**

Pour accéder à un signet, appuyez sur Entrée + J. On vous demandera d'entrer un numéro de signet. Entrez le numéro de signet que vous souhaitez atteindre, puis appuyez sur Entrée.

#### **4.11.3. Retirer des signets**

Pour retirer un signet sauvegardé :

1. Appuyez sur Entrée + M pour ouvrir le menu des signets.
2. Défilez vers l'option Retirer un signet en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
3. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.
4. Entrez le numéro de signet que vous souhaitez retirer.
5. Appuyez sur Entrée.

**Note** : Si vous souhaitez retirer tous les signets, entrez 99 lorsque l'on vous demande un numéro de signet.

### **4.12. Activer les indicateurs de texte**

Les indicateurs de texte sont un outil utile pour vous aider à localiser votre position lorsque vous travaillez dans le document de l'éditeur. Lorsque vous activez les indicateurs de texte, des crochets apparaissent sur l'afficheur braille pour indiquer le début et la fin du texte.

Pour désactiver/activer les indicateurs de texte :

1. Appuyez sur Espace + M pour activer le menu contextuel.

2. Utilisez les touches de façade Précédent ou Suivant jusqu'à ce que vous atteigniez l'item Menu Fichier et appuyez sur Entrée.
3. Utilisez les touches de façade Précédent ou Suivant jusqu'à ce que vous atteigniez l'item Paramètres de l'éditeur et appuyez sur Entrée.
4. Utilisez les touches de façade Précédent ou Suivant jusqu'à ce que vous atteigniez l'item Afficher les indicateurs de l'éditeur de texte.
5. Appuyez sur la touche Entrée pour désactiver les indicateurs de texte; appuyez à nouveau sur la touche Entrée pour les activer.

Veuillez noter que la désactivation des indicateurs de texte ne s'applique qu'à l'application KeyBrf; tous les autres champs d'édition continueront d'inclure des indicateurs de texte.

#### **4.13. Tableau des commandes de KeyBrf**

Les commandes de KeyBrf sont affichées au Tableau 3.

*Tableau 3 : Commandes de KeyBrf*

<b>Action</b>	<b>Raccourci ou combinaison de touches</b>
Activer le mode édition	Entrée, ou un curseur éclair
Quitter le mode édition	Espace + E
Créer un fichier	Retour arrière + B
Ouvrir un fichier	Retour arrière + O
Enregistrer	Espace + S
Enregistrer sous	Retour arrière + S
Rechercher	Espace + F
Rechercher suivant	Espace + N
Rechercher précédent	Espace + P
Remplacer	Retour arrière + F
Débuter/Arrêter la sélection	Entrée + S
Tout sélectionner	Entrée + Points 1-2-3-4-5-6
Copier	Retour arrière + Y
Couper	Retour arrière + X
Coller	Retour arrière + V
Supprimer le mot précédent	Retour arrière + Point 2
Supprimer le mot courant	Retour arrière + Points 2-5
Supprimer le caractère précédent	Retour arrière

Action	Raccourci ou combinaison de touches
Se déplacer à la zone d'édition suivante lors de l'édition	Entrée
Se déplacer à la zone d'édition suivante sans édition	Touche de façade Suivant
Se déplacer à la zone d'édition précédente sans édition	Touche de façade Précédent
Déplacer le point d'insertion au début d'un champ de texte dans un document	Espace + Points 1-2-3
Déplacer le point d'insertion à la fin d'un champ de texte dans un document	Espace + Points 4-5-6
Démarrer le défilement automatique	Entrée + Points 1-2-4-5-6
Augmenter la vitesse du défilement automatique	Entrée + Point 6
Réduire la vitesse du défilement automatique	Entrée + Point 3
Activer ou désactiver le Mode lecture	Espace + X
Menu des signets	Entrée + M
Atteindre un signet	Entrée + J
Insérer un signet	Entrée + B

## 5. Utilisation de l'application Victor Reader

Victor Reader est l'application à utiliser pour lire ou écouter des livres sur le Brailiant. Elle supporte les formats de fichiers :

- .brf
- .pef
- .txt
- .html
- .docx
- DAISY 2
- DAISY 2.02
- Niso
- .rtf
- .ban

- .bra
- Pdf
- .FB2

Pour ouvrir l'application Victor Reader, à partir du menu principal, appuyez sur la touche de façade Suivant jusqu'à ce que vous atteigniez Victor Reader, ou appuyez sur 'v'. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair pour accéder à l'application.

Le menu de Victor Reader inclut les options Liste de livres, Livres récemment lus, Rechercher et Fermer.

## **5.1. Naviguer dans la liste de livres**

Dans Victor Reader, vos livres sont stockés dans la Liste de livres, comparable à un annuaire contenant tous les médias sur votre appareil, classés en ordre alphabétique.

Utilisez les touches de façade Précédent et Suivant pour sélectionner un livre depuis la Liste de livres, puis appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.

Veillez prendre note que le Brailliant peut afficher un message d'erreur lorsqu'un fichier PDF est ouvert. Cela se produit généralement lorsque le fichier contient des images plutôt que du texte.

Pour fermer un livre et retourner à la Liste de livres, appuyez sur Espace + E, ou sur Espace + B.

### **5.1.1. Recherche de livres**

Pour rechercher un livre spécifique dans l'appareil :

1. Sélectionnez l'option Rechercher dans le menu de Victor Reader ou appuyez sur Espace + F.
2. Entrez le texte/nom du livre que vous recherchez.
3. Appuyez sur Entrée.

On vous retournera une liste de livres qui correspondent à vos critères de recherche.

4. Utilisez les touches de façade Précédent et Suivant pour atteindre votre livre.
5. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair pour ouvrir le livre.

### **5.1.2. Accéder aux livres récemment ouverts**

Vous pouvez ouvrir une liste des cinq derniers livres que vous avez ouverts pour un accès rapide.

Pour ouvrir une liste des cinq livres les plus récents, appuyez sur Entrée + R ou choisissez l'option Récemment lu dans le menu de Victor Reader.

Vous pouvez défiler dans la liste des cinq livres les plus récents en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair pour ouvrir un livre de la liste.

### **5.1.3. Gérer vos livres**

Lorsque vous naviguez parmi la liste de livres, vous pouvez copier, déplacer, ou supprimer un livre dans l'application Victor Reader vers un périphérique externe de stockage. Les actions possibles dépendent toutefois de l'emplacement et du type de livre. Le menu contextuel permet de savoir quelles actions sont possibles.

Les règles de base sont :

- Les livres stockés sur une carte SD peuvent être supprimés.
- Les livres téléchargés à partir des services en ligne peuvent être déplacés ou supprimés.
- Les livres peuvent être copiés ou déplacés seulement lorsqu'un périphérique externe est connecté.
- Il est impossible de copier ou déplacer des livres dans le disque interne s'ils s'y trouvent déjà.

Pour copier, déplacer ou supprimer un livre :

1. Accédez à la liste de livres en appuyant sur Espace + B.
2. Sélectionnez un livre en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
3. Appuyez sur Retour arrière + M pour ouvrir le menu Gestionnaire de livre.
4. Choisissez l'option Copier vers, Déplacer vers, ou Supprimer.

## **5.2. Naviguer et accéder à de l'information additionnelle dans les livres**

La manière la plus facile de naviguer dans un livre est par l'usage des touches de façade. Utilisez les touches de façade Gauche et Droite pour faire défiler le texte de gauche à droite.

### **5.2.1. Changer le niveau de navigation pour les livres**

Victor Reader inclut différents niveaux de navigation pour faciliter le déplacement dans les livres. Le niveau de navigation dépend de chaque livre et peut différer d'un livre à un autre.

Pour changer le niveau de navigation :

1. Appuyez sur Espace + T.
2. Défilez à travers les niveaux de navigation disponibles en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
3. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair pour choisir le niveau de navigation.

Une fois que le niveau de navigation est choisi, utilisez les touches de façade Précédent et Suivant pour naviguer à ce niveau.

Par exemple, si vous choisissez le niveau « Phrase », appuyer sur la touche de façade Suivant vous déplacerait de phrase en phrase dans le livre.

De manière alternative, vous pouvez sélectionner le niveau de navigation de votre choix en utilisant un raccourci rapide :

1. Appuyez sur Retour arrière + Point 6 pour accéder au niveau de navigation suivant OU Appuyez sur Retour arrière + Point 3 pour accéder au niveau de navigation précédent.
2. Appuyez sur les touches de façade Précédent ou Suivant pour naviguer dans un livre avec le niveau de navigation choisi.

### **5.2.2. Naviguer par page, en-tête, pourcentage ou signet dans des livres textes**

Pour atteindre une page, un en-tête, un pourcentage de progrès ou un signet spécifiques :

1. Appuyez sur Entrée + G.
2. Défilez à travers les options de navigation en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
3. Choisissez parmi les options Page, En-tête, Pourcent, ou Signets.

Veillez noter que les options disponibles varient en fonction du formatage disponible dans le livre.

4. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.
5. Entrez une valeur.
6. Appuyez sur Entrée.

### **5.2.3. Défilement automatique à travers un texte dans les livres de l'application Victor Reader**

La fonction de défilement automatique du Brailiant BI 20X vous permet de naviguer à travers le texte d'un livre ouvert automatiquement.

Pour activer le défilement automatique, appuyez sur Entrée + Points 1-2-4-5-6 lorsque vous êtes à l'intérieur d'un livre. Appuyez sur une touche quelconque pour arrêter le défilement automatique et retourner dans le mode de défilement régulier.

Vous pouvez modifier la vitesse de défilement automatique lorsque vous naviguez dans un livre.

Pour ralentir le défilement automatique, appuyez sur Entrée + Point 3.

Pour accélérer le défilement automatique, appuyez sur Entrée + Point 6.

#### **5.2.4. Connaître votre position actuelle dans un livre**

Utilisez la commande Où suis-je? lorsque vous souhaitez connaître votre emplacement actuel dans un livre.

Pour activer la commande Où suis-je?, appuyez sur Espace + Points 1-5-6.

De manière alternative, vous pouvez accéder au menu contextuel en appuyant sur Espace + M. Allez à Où suis-je? en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant, puis appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair pour activer l'item.

Utilisez les touches de façade Précédent et Suivant pour défiler à travers les éléments disponibles (Titre, Pourcentage, Page et Ligne). Utilisez les touches de façade Gauche et Droite pour faire défiler le texte vers la gauche et vers la droite.

#### **5.2.5. Naviguer au début ou à la fin d'un livre**

Vous pouvez atteindre le début ou la fin d'un livre en utilisant des raccourcis.

Pour atteindre le début d'un livre, appuyez sur Espace + Points 1-2-3.

Pour atteindre la fin d'un livre, appuyez sur Espace + Points 4-5-6.

#### **5.2.6. Recherche d'un texte dans un livre texte**

Un autre moyen de naviguer dans un livre est de rechercher un passage de texte spécifique.

Pour rechercher un passage, appuyez sur Espace + F (la commande rechercher). On vous demandera ce que vous souhaitez rechercher. Entrez le passage de texte désiré, puis appuyez sur Entrée.

#### **5.2.7. Accéder à de l'information supplémentaire sur un livre**

Vous pouvez afficher de l'information supplémentaire à propos du livre que vous êtes en train de lire sur l'appareil (titre, auteur, description, date, langue, sujet, maison d'édition et signets).

Pour afficher l'information supplémentaire sur un livre, appuyez sur Espace + I.

Vous pouvez aussi appuyer sur Espace + M pour ouvrir le menu contextuel. Utilisez les touches de façade Précédent et Suivant pour choisir l'item Information, puis appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair pour activer l'option.

Utilisez les touches de façade Précédent et Suivant pour défiler à travers les informations disponibles sur le livre. Utilisez les touches de façade Gauche et Droite pour faire défiler le texte de gauche à droite.

### **5.3. Atteindre, surligner, ajouter et retirer des signets**

Les signets sont une manière utile de conserver votre emplacement dans un livre et vous permettent de revenir à cet emplacement à un autre moment, que ce soit un emplacement physique dans un livre texte ou un emplacement temporel dans un livre audio.

Pour ouvrir le Menu des signets, appuyez sur Entrée + M. Vous pouvez aussi appuyez sur Espace + M pour ouvrir le menu contextuel et sélectionner l'option Signets.

### **5.3.1. Insérer un signet**

Pour ajouter un signet dans un livre :

1. Appuyez sur Entrée + M pour ouvrir le menu des signets.
2. Choisissez l'option Insérer un signet en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
3. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.
4. Entrez un numéro de signet non-utilisé.

**Note** : Si vous n'entrez pas un numéro, le Brailiant choisit le premier nombre valide et l'assigne au signet.

5. Appuyez sur Entrée.

De manière alternative, vous pouvez insérer un signet rapide en appuyant sur Entrée + B.

### **5.3.2. Atteindre un signet**

Pour accéder à un signet, appuyez sur Entrée + J. On vous demandera d'entrer un numéro de signet. Entrez le numéro de signet que vous souhaitez atteindre, puis appuyez sur Entrée.

### **5.3.3. Surligner les signets**

La fonctionnalité de surlignage des signets est utilisée pour définir la position de début et de fin d'un passage. L'usage de signets surlignés est une excellente manière d'étudier des passages importants dans un manuel scolaire.

Pour surligner un signet :

1. Ouvrir le Menu des signets en appuyant sur Entrée + M.
2. Choisir l'option Débuter le surlignage du signet en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
3. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.
4. Entrez un numéro de signet non-utilisé.

**Note** : Si vous n'entrez pas un numéro, votre Brailiant choisit le premier nombre valide et l'assigne au signet.

5. Appuyez sur Entrée.
6. Positionnez-vous à la fin du passage que vous souhaitez surligner.
7. Ouvrir le menu des signets en appuyant sur Entrée + M.



8. Choisir l'option Terminer le surlignage du signet en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
9. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.

La position actuelle est considérée comme la position de fin du signet. Si la position de fin est placée avant la position de début, les deux positions seront inversées.

Vous pouvez aussi insérer un Signet rapide. Il sera utilisé pour marquer la fin d'un signet surligné.

Pour afficher un signet surligné :

1. Appuyez sur Entrée + H pour ouvrir la liste de signets surlignés.
2. Choisissez un numéro de signet surligné.
3. Appuyez sur Entrée.  
Le contenu du signet surligné actuel sera affiché.
4. Utilisez les touches de façade pour naviguer.
5. Appuyez sur Espace + E pour fermer le signet surligné et retourner au contenu du livre entier.

#### **5.3.4. Retirer des signets**

Pour retirer un signet sauvegardé :

1. Appuyez sur Entrée + M pour ouvrir le menu des signets.
2. Défilez vers l'option Retirer un signet en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
3. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.
4. Entrez le numéro de signet que vous souhaitez retirer.
5. Appuyez sur Entrée.

**Note** : Si vous souhaitez retirer tous les signets, entrez 99999 lorsque l'on vous demande un numéro de signet.

### **5.4. Tableaux de commandes pour Victor Reader et la lecture**

Les commandes pour Victor Reader et la lecture pour les livres textes sont affichées au tableau 4.

*Tableau 4 : Commandes pour Victor Reader/Lecture pour les livres textes*

Action	Raccourci ou combinaison de touches
Liste de livres	Espace + B

<b>Action</b>	<b>Raccourci ou combinaison de touches</b>
Gestionnaire de livre	Retour arrière + M
Aller au menu Atteindre	Entrée + G
Menu des signets	Entrée + M
Atteindre un signet	Entrée + J
Insertion rapide de signet	Entrée + B
Afficher les signets surlignés	Entrée + H
Modifier le niveau de navigation	Espace + T
Élément précédent	Touche de façade Précédent
Élément suivant	Touche de façade Suivant
Passer au niveau de navigation précédent	Retour arrière + Point 3
Passer au niveau de navigation suivant	Retour arrière + Point 6
Démarrer le défilement automatique	Entrée + Points 1-2-4-5-6
Augmenter la vitesse du défilement automatique	Entrée + Point 6
Réduire la vitesse du défilement automatique	Entrée + Point 3
Où suis-je?	Espace + Points 1-5-6
Information	Espace + I
Aller au début du livre	Espace + Points 1-2-3
Aller à la fin du livre	Espace + Points 4-5-6
Ouvrir les livres récemment lus	Entrée + R
Rechercher des livres ou du texte	Espace + F
Rechercher suivant	Espace + N
Rechercher précédent	Espace + P
Ligne non vide suivante	Entrée + Point 4
Ligne non vide précédente	Entrée + Point 1
Caractère précédent	Espace + Point 3
Caractère suivant	Espace + Point 6
Mot précédent	Espace + Point 2
Mot suivant	Espace + Point 5
Paragraphe précédent	Espace + Points 2-3
Paragraphe suivant	Espace + Points 5-6
Débuter/Arrêter la sélection	Entrée + S
Tout sélectionner (paragraphe courant)	Entrée + Points 1-2-3-4-5-6

<b>Action</b>	<b>Raccourci ou combinaison de touches</b>
Copier (paragraphe courant)	Retour arrière + Y

Les commandes pour Victor Reader et la lecture pour les livres audio sont affichées au tableau 5.

**Tableau 5 : Commandes pour Victor Reader pour les livres audio**

<b>Action</b>	<b>Raccourci ou combinaison de touches</b>
Liste de livres	Espace + B
Gestionnaire de livre	Retour arrière + M
Aller au menu Atteindre	Entrée + G
Menu des signets	Entrée + M
Atteindre un signet	Entrée + J
Insertion rapide de signet	Entrée + B
Afficher les signets surlignés	Entrée + H
Modifier le niveau de navigation	Espace + T
Élément précédent	Touche de façade Précédent
Élément suivant	Touche de façade Suivant
Passer au niveau de navigation précédent	Retour arrière + Point 3
Passer au niveau de navigation suivant	Retour arrière + Point 6
Où suis-je?	Espace + Points 1-5-6
Information	Espace + I
Aller au début du livre	Espace + Points 1-2-3
Aller à la fin du livre	Espace + Points 4-5-6
Ouvrir les livres récemment lus	Entrée + R
Supprimer le livre	Retour arrière + Points 2-3-5-6
Lire le livre audio	Espace + G
Arrêter la lecture	Retour arrière + Entrée
Avancer de 5 secondes	Touche de façade Droite (pression simple)
Reculer de 5 secondes	Touche de façade Gauche (pression simple)
Avancer (sauts temporels plus longs)	Touche de façade Droite (appuyer et maintenir)
Reculer (sauts temporels plus longs)	Touche de façade Gauche (appuyer et maintenir)
Augmenter la vitesse lecture	Entrée + Point 5
Réduire la vitesse de lecture	Entrée + Point 2

## 6. Utilisation du mode Terminal

Un des attributs principaux du Brailliant est le mode Terminal. Lorsque connecté à un appareil hôte muni d'un lecteur d'écran, comme un ordinateur ou un appareil intelligent, le mode Terminal affiche tout le texte sélectionné sur l'appareil hôte.

Vous pouvez vous connecter à votre appareil hôte par la technologie sans fil *Bluetooth*<sup>®</sup>, ou en y connectant le câble USB-C inclus avec votre Brailliant. Jusqu'à cinq appareils Bluetooth et un appareil USB peuvent être connectés en même temps.

Veillez noter que si un appareil est connecté au Brailliant via USB, vous pouvez faire en sorte que l'appareil demande automatiquement si vous souhaitez lancer la connexion au démarrage du Brailliant en mode Terminal.

### 6.1. Se connecter et quitter le mode Terminal

Pour vous connecter au mode Terminal, assurez-vous d'avoir un appareil Windows<sup>®</sup>, iOS<sup>®</sup>, Android, ou Mac<sup>®</sup> avec un lecteur d'écran fonctionnel.

Pour activer le Mode Terminal :

1. Appuyez sur Espace + Points 1-2-3-4-5-6 ou sur le bouton d'accueil pour accéder au menu principal.
2. Aller à Terminal en appuyant sur "t" ou en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
3. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.

Pour quitter le mode Terminal et accéder à la liste des périphériques connectés, appuyez sur le bouton d'accueil.

#### 6.1.1. Vérifier la compatibilité avec le Brailliant BI 20X

Le Brailliant est compatible avec les systèmes suivants :

**Lecteurs d'écran** : JAWS<sup>®</sup> (version 18 et plus), NVDA, SuperNova, ChromrVox (USB seulement), Android (USB seulement) et VoiceOver

**Systèmes d'exploitation** : Windows 8+, Android, macOS<sup>®</sup> 10.15+ (Catalina), ou un appareil iOS 13.4+

#### 6.1.2. Activer votre appareil iOS en utilisant le Brailliant

Lorsque votre appareil iOS est verrouillé, vous pouvez appuyer sur un curseur éclair sur le Brailliant, ce qui a pour effet de réveiller votre appareil et vous demande d'entrer votre mot de passe. Cela vous permet de conserver votre appareil iOS dans votre poche ou dans un sac lorsque vous utilisez votre Brailliant comme un contrôleur et un périphérique.

### **6.1.3. Connexion via USB**

Pour se connecter via USB :

1. Connectez le Brailliant à un ordinateur Windows ou Mac avec le câble USB-C.
2. Choisissez l'option périphériques connectés (le premier élément dans le menu Terminal).
3. Appuyez sur Entrée.
4. Sélectionnez USB.
5. Appuyez sur Entrée.
6. Attendez que la connexion soit établie.

Si la connexion se fait avec succès, le contenu de votre appareil hôte sera affiché sur l'afficheur braille.

Le Brailliant est maintenant aussi disponible comme clavier externe permettant d'écrire sur l'appareil hôte.

### **6.1.4. Connexion par Bluetooth**

Pour jumeler un nouvel appareil Bluetooth :

1. Dans l'appareil hôte, activez le signal Bluetooth.
2. Sur le Brailliant, rendez-vous au Menu principal.
3. Choisissez Terminal et appuyez sur Entrée ou sur un curseur-éclair.
4. Dans le menu Terminal, choisissez Ajouter un périphérique Bluetooth et appuyez sur Entrée.

Si le mode Bluetooth est désactivé, il s'activera automatiquement. Veuillez noter qu'une fois le mode Bluetooth activé, votre appareil sera en mode détection durant 5 minutes.

Veuillez noter qu'à tout moment, vous pouvez appuyer sur la touche Entrée et la maintenir enfoncée pendant 5 secondes pour placer l'appareil en mode de détection durant 5 minutes.

5. Des instructions apparaîtront sur l'afficheur braille expliquant comment se connecter à l'appareil hôte. Depuis l'appareil hôte, initiez le jumelage Bluetooth avec le Brailliant BI 20X.
6. Sur l'afficheur braille, un message indiquera : « xx est connecté », où xx est le nom de l'appareil hôte.

Le focus est ensuite dirigé vers la liste des appareils connectés.

7. Utilisez les touches de façade Précédent et Suivant pour vous déplacer dans la liste des appareils connectés jusqu'à ce que vous ayez atteint l'appareil hôte avec lequel vous tentez d'établir la connexion. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur-éclair pour l'activer.

Si la connexion est réussie, le contenu de votre appareil hôte sera affiché sur l'afficheur braille.

Note : lorsque le Brailliant est jumelé à un appareil via Bluetooth, utilisez une connexion Wi-Fi 5 GHz pour une vitesse de téléchargement optimale. L'utilisation d'une connexion Wi-Fi de 2,4 GHz entraînera un téléchargement plus lent.

## **6.2. Presse-papier du Terminal**

Lorsqu'un élément de texte est copié ou coupé, il peut être conservé sur un presse-papier global, puis être collé à un autre emplacement sur l'appareil. Cette fonctionnalité peut être utile si vous souhaitez, par exemple, copier un passage d'un livre dans Victor Reader, puis coller ce passage dans un document dans KeyPad.

Le presse-papier global peut aussi être utilisé lorsqu'un appareil externe est jumelé au Brailliant via USB ou Bluetooth. Actuellement, JAWS et iOS prennent en charge le presse-papier du Terminal. Tous les autres lecteurs d'écran peuvent rencontrer des difficultés à gérer le presse-papier. Lorsque vous utilisez le presse-papier du Terminal, veuillez noter que le nombre de caractères est limité à 360.

Pour copier un élément vers un appareil externe :

1. Appuyez sur Retour arrière + Y pour copier l'élément de votre choix.
2. Sur l'appareil jumelé, accédez à l'emplacement où vous souhaitez coller l'item.
3. Entrez la commande de contournement Espace + Entrée + Points 4-5-6. Le message « entrer la commande locale » s'affichera. La commande de contournement permet d'utiliser certaines fonctions internes sur le Brailliant lorsqu'il est connecté à un appareil externe, comme le statut de la batterie, ou l'affichage de la date et de l'heure.
4. Appuyez sur Retour arrière + V pour coller l'item sur l'appareil jumelé.

## **6.3. Naviguer entre différents appareils connectés**

Lorsque vous avez plus d'un appareil connecté au Brailliant, vous pouvez changer d'appareil en tout temps.

Pour passer d'un appareil connecté à un autre, appuyez sur le Bouton d'accueil + Touche de façade Suivant ou sur le Bouton d'accueil + Touche de façade Précédent pour naviguer dans la liste des appareils.

Vous pouvez également naviguer vers un autre appareil connecté en procédant comme suit :

1. Appuyez sur le bouton d'accueil pour retourner à la liste des périphériques connectés.
2. Choisissez l'appareil connecté en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
3. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.

**Note** : Lorsqu'un appareil Bluetooth est connecté, un symbole de 8 points sera affiché après le nom de l'appareil. Si le symbole de 8 points n'est pas visible, cliquez sur l'appareil pour établir la connexion.

Si vous avez des problèmes avec une connexion Bluetooth, vous pouvez cliquer sur Reconnecter les périphériques. Cette option éteint puis réactive le Bluetooth et reconnecte vos appareils. Utilisez cette option si vous n'obtenez aucun affichage braille lorsque vous êtes connecté à un appareil.

## **6.4. Connexions USB en mode terminal**

Lorsque vous utilisez Brailiant en mode terminal, il est possible d'être automatiquement invité à ouvrir une connexion USB lors de l'activation du Brailiant lorsqu'un appareil est connecté.

Pour activer la fonction Demander l'ouverture d'une connexion USB en mode terminal :

1. Accédez au menu principal.
2. Sélectionnez l'item Options et appuyez sur Entrée.
3. Sélectionnez l'item Paramètres de l'utilisateur et appuyez sur Entrée.
4. Utilisez les touches de façade Précédent et Suivant jusqu'à ce que vous atteigniez l'item Demande d'ouverture de la connexion USB.
5. Appuyez sur Entrée pour activer la fonction; appuyez à nouveau sur Entrée pour la désactiver.

## **6.5. Désactiver le clavier Perkins en mode terminal**

Lorsque vous utilisez votre Brailiant en mode terminal, il est possible de désactiver le clavier de style Perkins pour simplifier votre utilisation de l'appareil.

Pour désactiver le clavier en mode terminal :

1. Accédez au menu principal.
2. Sélectionnez l'item Options et appuyez sur Entrée.
3. Sélectionnez l'item Paramètres de l'utilisateur et appuyez sur Entrée.
4. Utilisez les touches de façade Précédent et Suivant jusqu'à ce que vous atteigniez l'item Désactiver le clavier Perkins dans le terminal.
5. Appuyez sur la touche Entrée pour désactiver le clavier Perkins en mode terminal; appuyez à nouveau sur la touche Entrée pour l'activer.

Veuillez noter que les touches de façade et les touches de commande du Brailiant fonctionnent toujours lorsque le clavier Perkins est désactivé.

## 7. Utilisation KeyFiles

KeyFiles vous permet de naviguer, supprimer, copier, et effectuer toute autre opération sur les fichiers auxquelles vous vous attendez de la part d'un Gestionnaire de fichiers d'ordinateur.

Pour ouvrir KeyFiles, à partir du menu principal, appuyez sur la touche de façade Suivant jusqu'à ce que vous ayez atteint l'item Gestionnaire de fichiers : KeyFiles.

De manière alternative, vous pouvez ouvrir KeyFiles en appuyant sur G dans le menu principal, puis appuyer sur Entrée ou sur un curseur éclair.

### 7.1. Naviguer parmi les fichiers

Vous pouvez naviguer parmi les fichiers et dossiers en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant. Les dossiers ont un symbole de 8 points devant leur nom. Appuyez sur Entrée sur un dossier pour l'ouvrir.

Appuyez sur Espace + E pour retourner au dossier parent. De manière alternative, vous pouvez défiler jusqu'à l'option Retour, puis appuyer sur Entrée ou sur un curseur éclair.

#### 7.1.1. Sélectionner un disque dans KeyFiles

Avant d'utiliser KeyFiles, vous devez choisir à quel disque vous souhaitez accéder : la mémoire interne, une carte SD, ou une clé USB.

Pour choisir un disque, Appuyez sur Espace + D. Une liste des périphériques disponibles s'affichera. Défilez dans la liste en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant, puis appuyez sur un curseur éclair pour confirmer votre choix.

Vous avez maintenant accès au disque que vous avez choisi.

Appuyez sur Espace + D en tout temps pour retourner au menu de sélection des disques.

#### 7.1.2. Accéder à de l'information sur les fichiers, les dossiers et les disques

Pour obtenir de l'information additionnelle sur un fichier ou un dossier, sélectionnez l'élément en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant, puis appuyez sur Espace + I.

Vous pouvez défiler à travers la liste d'information sur le fichier ou le dossier en utilisant les touches de façade Gauche et Droite pour faire défiler le texte de gauche à droite.

Le raccourci Espace + I peut aussi être utilisé pour afficher le niveau de mémoire interne d'un disque.

#### 7.1.3. Afficher le chemin actuel d'un fichier

La fonction Où suis-je? vous permet d'afficher votre emplacement actuel sur l'afficheur braille du Brailiant.

Pour afficher votre emplacement actuel, appuyez sur Espace + Points 1-5-6.



#### **7.1.4. Recherche de fichiers et de dossiers**

Vous pouvez accéder à un certain fichier ou dossier en effectuant une recherche dans KeyFiles.

Pour rechercher un fichier ou dossier dans KeyFiles :

1. Appuyez sur Espace + F.
2. Entrez le nom du fichier ou dossier à rechercher.
3. Appuyez sur Entrée.

Une liste de fichiers et dossiers correspondant à votre recherche sera générée sur votre afficheur braille.

4. Appuyez sur Espace + E pour fermer la liste de résultats de recherche.

#### **7.1.5. Trier les fichiers et les dossiers**

Par défaut, vos fichiers et vos dossiers sont triés en ordre alphabétique. Toutefois, il est possible de les trier selon des paramètres différents.

Pour changer les paramètres de tri de vos fichiers et dossiers :

1. Appuyez sur Espace + V.  
Le Brailliant affichera une liste des options de tri disponibles : Nom, Date, Taille et Type.
2. Défilez à travers la liste en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
3. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair pour activer l'option de tri de votre choix.

Choisir le même paramètre qui est déjà sélectionné changera l'ordre de tri des fichiers et dossiers d'ascendant à descendant, et inversement si sélectionné de nouveau.

## **7.2. Modifier des fichiers et des dossiers**

L'application KeyFiles du Brailliant vous permet de travailler avec des fichiers de manière similaire à un ordinateur ou une tablette.

### **7.2.1. Créer un nouveau dossier**

KeyFiles vous offre la possibilité de créer de nouveaux dossiers.

La manière la plus simple est d'appuyer sur Espace + N et d'entrer le nom du nouveau dossier dans le champ libre réservé à cet effet. Appuyez ensuite sur Entrée pour le créer.

### **7.2.2. Renommer des fichiers et des dossiers**

Pour renommer un fichier ou un dossier :

1. Sélectionnez le fichier ou le dossier à renommer en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
2. Appuyez sur Retour arrière + R.

3. Entrez le nouveau nom du fichier ou du dossier.
4. Appuyez sur Entrée pour renommer le fichier ou le dossier.

**Note :** Le nom du fichier doit être unique dans votre emplacement actuel, et il n'est possible de renommer qu'un seul fichier ou dossier à la fois.

### **7.2.3. Sélectionner des fichiers et des dossiers pour y appliquer des actions additionnelles**

Avant d'effectuer une action sur un fichier ou un dossier, comme copier, couper ou coller, vous devez sélectionner le fichier ou dossier en question.

Pour sélectionner un fichier ou un dossier, utilisez les touches de façade Précédent ou Suivant, puis appuyez sur Retour arrière + L.

Pour désélectionner un fichier ou un dossier, sélectionnez-le et appuyez sur Retour arrière + L de nouveau.

Pour sélectionner tous les fichiers et dossiers dans votre emplacement actuel, appuyez sur Entrée + Points 1-2-3-4-5-6.

### **7.2.4. Copier, couper et coller des fichiers ou des dossiers**

#### **Copier et couper des fichiers et des dossiers**

Pour copier un fichier ou dossier, sélectionnez-le en utilisant les touches de façade Précédent ou Suivant, puis appuyez sur Retour arrière + Y.

Pour couper un fichier ou dossier, sélectionnez-le en utilisant les touches de façade Précédent ou Suivant, puis appuyez sur Retour arrière + X.

Pour copier ou couper des fichiers ou dossiers multiples :

1. Déplacez-vous sur le fichier ou dossier à copier en utilisant les touches de façade Précédent ou Suivant.
2. Appuyez sur Retour arrière + L pour sélectionner le fichier ou dossier.
3. Répétez cette étape pour sélectionner tous les fichiers ou dossiers à copier.
4. Appuyez sur Retour arrière + Y pour copier **ou** sur Retour arrière + X pour couper.

Les fichiers ou dossiers sont maintenant copiés/coups au presse-papier et prêts à être collés.

#### **Coller des fichiers ou des dossiers**

Pour coller les fichiers ou dossiers coupés ou copiés, rendez-vous à l'emplacement où vous souhaitez les coller, puis appuyez sur Retour arrière + V.

### 7.2.5. Supprimer des fichiers ou des dossiers

Pour supprimer un seul fichier ou dossier, sélectionnez-le en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant, puis appuyez sur Retour arrière + Points 2-3-5-6.

Pour supprimer de multiples fichiers ou dossiers :

1. Déplacez-vous sur le fichier ou dossier que vous souhaitez supprimer en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
2. Appuyez sur Retour arrière + L pour le sélectionner.
3. Répétez cette étape pour marquer tous les fichiers ou dossiers que vous souhaitez supprimer.
4. Lorsque vous êtes prêt à supprimer les éléments sélectionnés, appuyez sur Retour arrière + Points 2-3-5-6.

**Note** : Le Brailliant vous demande si vous êtes certain de vouloir supprimer des fichiers et/ou des dossiers **seulement** lorsque la fonction Confirmer la suppression a été activée dans les Options. Pour confirmer la suppression, sélectionnez Ok en utilisant les touches de façade Précédent ou Suivant, puis appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair. Pour plus d'information sur la fonction Confirmer la suppression, rendez-vous à la section [menu Options](#).

## 7.3. Tableau des commandes de KeyFiles

Les commandes du gestionnaire de Fichiers sont affichées au Tableau 6.

*Tableau 6 : Commandes du gestionnaire de fichiers*

Action	Raccourci ou combinaison de touches
Créer un nouveau dossier	Espace + N
Information sur le fichier/disque	Espace + I
Sélectionner/Désélectionner	Retour arrière + L
Sélectionner/désélectionner tout	Entrée + Points 1-2-3-4-5-6
Renommer le fichier	Retour arrière + R
Supprimer le fichier	Retour arrière + Points 2-3-5-6
Copier	Retour arrière + Y
Couper	Retour arrière + X
Coller	Retour arrière + V
Rechercher un fichier	Espace + F
Trier les fichiers	Espace + V
Où suis-je?	Espace + Points 1-5-6
Sélectionner un disque	Espace + D
Aller au dossier parent	Espace + E

Action	Raccourci ou combinaison de touches
Éjecter un périphérique	Entrée + E

## 8. Utiliser l'application KeyCalc

Le Brailiant est équipé d'une application de calculatrice qui vous permet d'effectuer des calculs et des opérations de base.

**Note** : KeyCalc ne supporte que le braille informatique.

Pour ouvrir KeyCalc :

1. Allez au Menu principal.
2. Appuyez sur "C" **ou** appuyez sur les touches de façade Précédent ou Suivant jusqu'à ce que vous atteigniez l'item Calculatrice : KeyCalc.
3. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.

### 8.1. Utiliser la calculatrice

Pour utiliser KeyCalc, entrez votre équation complète, puis appuyez sur Entrée pour obtenir le résultat.

Par exemple, vous pouvez entrer l'équation  $20-(6+8)$  (sans espaces). Appuyez sur Entrée et le Brailiant affichera la réponse, soit 6.

Pour effacer l'équation précédente, appuyez sur Espace + Points 3-5-6.

Pour ajouter des opérateurs comme + ou -, ouvrez le menu contextuel en appuyant sur Espace + M. Référez-vous à la section [Tableau des commandes de KeyCalc](#), pour une liste complète des commandes de KeyCalc et des opérateurs.

### 8.2. Tableau des commandes de KeyCalc

Les commandes de KeyCalc sont affichées au Tableau 7.

*Tableau 7 : Commandes de KeyCalc, utilisant du braille informatique*

Action	Raccourci ou combinaison de touches
Plus	Points 2-3-5-7-8
Moins	Points 3-6
Multiplier	Points 3-5
Diviser	Points 3-4
Égal	Entrée
Effacer	Espace + Points 3-5-6
Point de décimale	Points 2-5-6

Action	Raccourci ou combinaison de touches
Pourcentage	Points 1-4-6-8
Racine carrée	Espace + Points 3-4-5
Pi	Espace + Y

## 9. Utiliser l'application Date et heure

Le Brailiant est équipé d'une application qui vous montre la date et l'heure.

Pour ouvrir Date et heure :

1. Aller au menu principal.
2. Appuyez sur les touches de façade Précédent ou Suivant jusqu'à ce que vous ayez atteint l'item Date et heure.
3. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.

### 9.1. Afficher la date et l'heure

Lorsque vous ouvrez l'application Date et heure, le Brailiant affiche l'heure actuelle.

Défilez vers la droite une fois avec la touche de façade Droite pour afficher la date.

Défilez vers la gauche avec la touche de façade Gauche pour retourner à l'heure.

Pour accéder rapidement à la date et l'heure, appuyez sur Entrée + T pour l'heure et Entrée + D pour la date, à partir de n'importe quel emplacement sur le Brailiant.

### 9.2. Modifier la date et l'heure

Pour changer la date et l'heure, appuyez sur Espace + M à partir de l'application Date et heure.

Un sous-menu s'ouvrira avec les options suivantes :

**Changer l'heure** : Entrez l'heure actuelle dans la zone d'édition réservée à cet effet, puis appuyez sur Entrée; répétez pour entrer les minutes.

**Changer la date** : Entrez l'année actuelle dans la zone d'édition réservée à cet effet, puis appuyez sur Entrée; répétez pour le mois et le jour.

**Heure d'été** : Appuyez sur Entrée pour activer ou désactiver l'heure d'été.

**Format de l'heure** : Appuyez sur Entrée pour passer d'un format d'heure de 24h à 12h.

**Format de la date** : Sélectionnez votre format de date préféré (dans la liste ci-bas) et appuyez sur Entrée.

- Langue par défaut
- Jour, Mois, Année

- Mois, Jour
- Mois, Jour, Année
- Année, Mois, Jour
- Jour, Mois

## 10. Le menu Options

Le menu Options vous permet de modifier les paramètres de votre Brailiant, et contient les items suivants :

- Paramètres de l'utilisateur
- Profil de langue
- Wifi
- Bluetooth
- Applications du menu principal
- Changer la région
- Activer le mode examen
- À propos

Pour ouvrir le menu Options, appuyez sur la touche de façade Suivant jusqu'à ce que vous atteigniez l'item Options ou appuyez sur 'O' dans le menu principal, puis appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair. De manière alternative, vous pouvez accéder au menu Options en appuyant sur Espace + O.

## 11. Paramètres de l'utilisateur

### 11.1. Tableau des Paramètres de l'utilisateur

Les options du menu Paramètres de l'utilisateur sont affichées au Tableau 8.

*Tableau 8 : Opérations Paramètres*

Paramètre	Option/Résultat
Mode avion	Activé ou désactivé; lorsqu'activé, toutes les fonctions sans-fil sont désactivées
Marqueurs de format	Activé ou désactivé; lorsque désactivé, les marqueurs de format sont masqués
Curseur visible	Activé ou désactivé
Clignotement du curseur	Activé ou désactivé; lorsqu'activé, le curseur clignotera à un débit de 0,5 secondes
Temps d'affichage des messages	1–30 secondes : temps durant lequel un message est affiché
Veille après	Nombre en minutes; ajuster à 0 pour désactiver

Paramètre	Option/Résultat
Report des mots	Activé ou désactivé
Condenser les lignes vides	Activé ou désactivé; lorsqu'activé, les lignes vides ne sont pas visibles
Confirmer la suppression	Activé ou désactivé; lorsqu'activé, le Brailliant demande une confirmation avant de supprimer un fichier
Vibration	Activé ou désactivé; lorsqu'activé, le Brailliant vibre
Bip sonore	Activé ou désactivé; lorsqu'activé, Brailliant émet un bip sonore
Configuration des touches de façade	Assignez les commandes Élément précédent, Élément suivant, Défiler à gauche et Défiler à droite aux touches de façade de votre choix.
Notifications sans-fil	Activer ou désactiver les notifications sans-fil et connexion Bluetooth.
Mode unimanuel	Activé ou désactivé; lorsqu'activé, les touches Perkins peuvent être appuyées et relâchées une par une, la combinaison de points n'est confirmée qu'une fois la touche Espace appuyée
Démarrer en mode Terminal	Activé ou désactivé; lorsqu'activé, l'appareil s'ouvrira automatiquement en mode Terminal après un redémarrage
Demander l'ouverture d'une connexion USB	Activé ou désactivé; lorsque cette option est activée, et après que le périphérique ait reconnu une connexion USB, vous serez invité à ouvrir une connexion USB en mode terminal.
Désactiver le clavier Perkins en mode terminal	Activé ou désactivé; lorsque cette option est activée, le clavier de style Perkins est désactivé lorsque l'appareil est utilisé en mode terminal.

## 11.2. Ajouter, configurer et supprimer des profils de langue

Le menu des profils de langue dresse la liste de tous les profils de langue disponibles sur votre Brailliant. Le profil de langue actif est souligné par les points 7 et 8 sur l'appareil.

Défilez à travers les profils de langue disponibles en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant, puis appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair pour en sélectionner un.

### 11.2.1. Ajouter un profil de langue

Pour ajouter un profil de langue, sélectionnez l'option Ajouter un profil, puis appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair.

On vous invite à entrer les informations suivantes :

**Nom du profil** : Entrez le nom du profil de langue dans l'espace réservé à cet effet, puis appuyez sur Entrée.

**Niveau de braille** : Choisissez parmi le braille intégral, le braille abrégé et le braille informatique, puis appuyez sur Entrée. Veuillez noter que le Brailliant vous permet de masquer le braille abrégé et/ou le braille informatique lorsque vous changez de niveau de braille.

**Table braille informatique** : Choisissez votre table braille informatique, puis appuyez sur Entrée. Choisissez Aucune si vous ne souhaitez pas utiliser le braille informatique.

**Table braille intégral** : Choisissez votre table braille intégral, puis appuyez sur Entrée.

**Table braille abrégé** : Choisissez votre table braille abrégé, puis appuyez sur Entrée. Choisissez Aucune si vous ne souhaitez pas utiliser le braille abrégé.

**Enregistrer la configuration** : Appuyez sur Entrée pour sauvegarder la configuration.

Le nouveau profil de langue est désormais disponible dans le menu des profils de langue.

### **11.2.2. Configurer ou supprimer un profil de langue**

Pour configurer ou supprimer un profil de langue :

1. Dans le menu Options, sélectionnez l'item Profil de langue.
2. Défilez à travers les profils de langue disponibles en utilisant les touches de façade Précédent et Suivant.
3. Appuyez sur Espace + M pour ouvrir le menu contextuel.
4. Choisissez l'option Configurer le profil de langue **ou** Supprimer le profil de langue et appuyez sur Entrée.
5. De manière alternative, les items Configurer le profil de langue et Supprimer le profil de langue peuvent être sélectionnés directement dans le menu des profils de langue.

## **11.3. Utiliser un réseau Wi-Fi**

Le Brailliant BI 20X permet un réseau Wi-Fi d'une capacité de 2,4 GHz.

### **11.3.1. Se connecter à un réseau Wi-Fi**

Dans le menu Wi-Fi, sélectionnez l'option Nouvelle connexion, puis appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair pour y accéder.

Il y a trois options de connexion :

**Rechercher une connexion** : Choisissez cette option pour découvrir les réseaux disponibles dans les environs. Lorsque le Brailliant a complété sa recherche, il affiche une liste de tous les réseaux disponibles qu'il a trouvés.



Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair pour choisir un réseau. Entrez ensuite le mot de passe, puis appuyez sur Entrée pour compléter la connexion.

**Connexion WPS** : Choisissez cette option pour établir une connexion Wi-Fi WPS. Le Brailliant affichera alors « chargement... » durant environ 30 secondes. Appuyez sur le bouton WPS sur votre routeur pour activer la détection de nouveaux appareils. Après quelques secondes, vous êtes automatiquement connecté au réseau.

**Connexion manuelle** : Pour accéder à une connexion SSID et entrer votre mot de passe manuellement, choisissez cette option. Une fois l'option choisie, appuyez sur Entrée pour vous connecter.

### 11.3.2. Tableau des paramètres Wi-Fi

Les paramètres Wi-Fi disponibles sont affichés au tableau 9.

*Tableau 9 : Paramètres Wi-Fi*

Paramètre	Option/Résultat
Wi-Fi	Appuyez sur Entrée pour activer/désactiver le Wi-Fi
Statut	Fournit de l'information à propos de votre statut Wi-Fi actuel
Nouvelle connexion	Appuyez sur Entrée pour créer une nouvelle connexion Wi-Fi
Lancer une connexion	Se connecte à un réseau Wi-Fi connu de votre appareil
Supprimer une connexion	Permet à votre appareil d'oublier un réseau Wi-Fi connu
Paramètres réseau	Change les paramètres avancés reliés au réseau, comme le mode, l'IP, le masque de sous-réseau, la passerelle et le DNS
Importer une configuration Wi-Fi	Importe l'information d'un réseau Wi-Fi contenue dans un fichier

### 11.4. Options du mode Bluetooth

Les options du mode Bluetooth suivantes sont disponibles sur le Brailliant BI 20X.

**Mode Bluetooth** : Activé ou désactivé

**Connecter un périphérique** : Connecter le Brailliant avec un périphérique Bluetooth

**Déconnecter un périphérique** : Déconnecter la connexion Bluetooth active

**Supprimer un périphérique jumelé** : Permet à votre appareil d'oublier un périphérique Bluetooth

## 12. Personnaliser le menu principal de KeySoft

La fonction de personnalisation vous permet de retirer des items du menu principal du Brailiant. Cette fonctionnalité est pratique pour les usagers débutants qui souhaitent simplifier l'utilisation de leur appareil.

Pour personnaliser les applications du menu principal :

1. Allez au menu principal.
2. Choisissez Options.
3. Appuyez sur Entrée.
4. Allez à l'item Applications du menu principal.
5. Appuyez sur Entrée.
6. Une liste des applications du menu principal apparaîtra. Rendez-vous à l'application que vous souhaitez retirer du menu, et appuyez sur Entrée pour la désactiver. Vous pouvez la réactiver en appuyant sur Entrée à nouveau.
7. Appuyez sur Enregistrer pour appliquer les modifications.

## 13. Mode unimanuel

Le Brailiant peut être utilisé en mode unimanuel, ce qui permet de saisir des raccourcis d'une seule main. Lorsque le mode unimanuel est activé, la façon dont la saisie et les commandes braille sont effectuées change. Chaque touche peut être enfoncée et relâchée une par une, et la combinaison de points n'est confirmée qu'une fois la touche espace enfoncée.

Pour insérer un espace entre les mots, appuyez deux fois sur la barre d'espacement.

Pour exécuter les commandes braille, la même logique est utilisée pour l'entrée des caractères. Pour les commandes braille qui impliquent la barre d'espacement, comme la commande Aller au début (Espace avec points 1,2,3), une pression supplémentaire sur la barre d'espacement est nécessaire.

Par exemple, pour exécuter la commande Aller au début (la commande standard est Espace avec les points 1,2,3) : appuyez sur Espace, puis sur le point 1, puis sur le point 2, puis sur le point 3, puis sur Espace.

Remarque : le fonctionnement des touches de façade et des curseurs éclairés reste le même qu'en mode standard à deux mains.

Pour activer/désactiver le mode unimanuel :

1. Allez dans le menu principal.
2. Sélectionnez Options et appuyez sur Entrée.

3. Sélectionnez Paramètres de l'utilisateur et appuyez sur Entrée.
4. Utilisez les touches de façade Précédent et Suivant jusqu'à ce que vous atteigniez l'élément Mode unimanuel.
5. Appuyez sur la touche Entrée pour activer le mode unimanuel; appuyez de nouveau sur la touche Entrée pour le désactiver.

## 14. Changer de région

Pour changer la langue du système du Brailliant BI 20X :

1. Aller au Menu principal.
2. Choisissez Options.
3. Choisissez l'option Changer de région.
4. Choisissez l'option Langue et appuyez sur Entrée. Une liste apparaîtra sur l'afficheur.
5. Choisissez la langue de votre choix dans la liste.
6. Sélectionnez l'option Fermer.
7. Une boîte de dialogue vous invite à remplacer le profil de langue par défaut. Si vous appuyez sur OK, un nouveau profil de langue sera créé, avec une table braille vous permettant de lire les menus braille dans la langue que vous avez sélectionnée. Appuyez sur Annuler si vous souhaitez rester avec votre profil de langue actuel.
8. Lorsque vous y êtes invité, redémarrez le Brailliant pour appliquer les changements.

## 15. Accès et utilisation des services en ligne

Ce menu des services en ligne contient les bibliothèques en ligne incluses dans votre Brailliant. Ces services en ligne sont accessibles par abonnement et requièrent que vous entriez vos informations de compte.

**Note** : Assurez-vous d'avoir établi une connexion internet avec le Brailliant avant d'utiliser les services en ligne.

Les livres des bibliothèques en ligne sont téléchargés dans les dossiers de livres en ligne (online-books) sur le Brailliant. Tous les livres sont inclus dans la Liste principale des livres de l'application Victor Reader.

### 15.1. Activer Bookshare et télécharger des livres

La bibliothèque en ligne Bookshare® contient du contenu protégé par copyright pour les personnes atteintes d'une incapacité à lire des documents imprimés. Pour plus d'information sur Bookshare, visitez le site web <http://www.bookshare.org>.

Vous pouvez rechercher et télécharger des livres sur le Brailliant avec une connexion sans-fil. Les journaux et magazines ne sont actuellement pas disponible dans la recherche en ligne.

Pour activer le service Bookshare et télécharger un livre :

1. Entrez votre adresse courriel et votre mot de passe reliés à votre compte Bookshare.
2. Choisissez le format de livre de votre choix. (DAISY ou BRF).
3. Recherchez des livres par titre, auteur, extrait de texte, et/ou, par catégories. Vous pouvez également rechercher les livres les plus récents et les plus populaires.
4. Appuyez sur Entrée ou sur un curseur éclair sur un livre pour obtenir plus d'information.
5. Utilisez les touches de façade Précédent et Suivant pour naviguer parmi le titre, l'auteur et la description d'un livre.
6. Appuyez sur Entrée sur l'item Télécharger pour télécharger le livre sur le Brailliant.

## **15.2. NFB Newsline (ce service est disponible aux États-Unis seulement)**

## **15.3. NLS Bard (ce service est disponible aux États-Unis seulement)**

# **16. Mode Examen**

Le mode examen permet de bloquer certaines fonctions et applications du Brailliant pour une durée de temps prédéterminée. Lorsque le mode examen est activé, vous n'aurez accès qu'aux fonctions du Terminal. En mode examen, le Terminal n'est accessible que par USB, la connexion Bluetooth étant désactivée. Toutes les autres applications et l'utilisation de mémoire externe (via un lecteur USB ou une carte SD) sont bloquées en mode examen.

Lorsque vous activez le mode examen, on vous demandera d'entrer une durée de temps entre 1 et 360 minutes (6 heures), et on vous demandera d'entrer un mot de passe pour désactiver le mode.

Pour déverrouiller l'appareil, vous devrez soit attendre que le temps entré pour le mode examen soit passé, ou entrer le mot de passe choisi.

Si vous effectuez un redémarrage de l'appareil et que le temps entré ne s'est pas entièrement écoulé, l'appareil demeurera automatiquement en mode examen.

Pour activer le mode examen :

1. Allez au Menu principal.
2. Choisissez Options.
3. Appuyez sur Entrée.
4. Rendez-vous à l'option Activer mode examen.

5. Appuyez sur Entrée.
6. Entrez la période de temps désirée (entre 1 et 360 minutes).
7. Entrez le mot de passe qui permettra de déverrouiller le mode examen.
8. Appuyez sur Entrée.

## 17. Spécifications techniques

### 17.1. Composantes pour la navigation

- 4 touches de façade
- Clavier braille de 8 touches
- 2 barres d'espace
- Curseurs éclair

### 17.2. Autonomie de la batterie

- Dure plus de 20 heures
- Rechargeable depuis un ordinateur via le port USB
- Fermeture automatique
- Batterie lithium-ion polymère
- Compatible avec un bloc d'alimentation USB standard

### 17.3. Connectivité

- USB 2.0
- Carte SD
- Wi-Fi 2,4 GHz
- Bluetooth V4.2

### 17.4. Portabilité

Dimensions : 166 mm x 100 mm x 23 mm

Poids : Maximum 450 g

## 18. Mise à jour du Brailiant BI 20X

### 18.1. Mise à jour manuelle du Brailiant BI 20X

Lorsque le Brailiant est connecté à Internet, vous pouvez vérifier manuellement si une mise à jour est disponible.

Pour rechercher une mise à jour manuellement :

1. Allez au Menu principal.
2. Sélectionnez l'item Options.

3. Appuyez sur Entrée.
4. Sélectionnez l'item Mise à jour logicielle.
5. Appuyez sur Entrée.
6. Sélectionnez l'item Recherche de mises à jour.
7. Appuyez sur Entrée.

Lorsqu'une nouvelle version est disponible, sélectionnez l'option Télécharger en utilisant les touches de façade Précédent ou Suivant pour télécharger la mise à jour, ou l'option Me le rappeler plus tard pour effectuer la mise à jour à un moment ultérieur. Vous pouvez continuer d'utiliser le Brailliant durant le téléchargement d'une mise à jour.

Veuillez noter que le Brailliant doit être branché à une source d'alimentation et la batterie chargée à plus de 50% pour qu'une mise à jour puisse être effectuée.

Après quelques minutes, le Brailliant vous demandera d'installer la mise à jour téléchargée. Sélectionnez Ok pour installer la mise à jour. Le Brailliant redémarrera et une barre indicatrice du progrès d'installation sera montrée sur l'afficheur braille.

À la fin du processus de mise à jour, tous les 8 points des 20 cellules braille s'élèveront une colonne à la fois et l'appareil s'éteindra ensuite.

## **18.2. Mise à jour du Brailliant BI 20X via USB ou carte SD**

Vous pouvez mettre le Brailliant à jour en téléchargeant le fichier de mise à jour sur un ordinateur et en le transférant sur le Brailliant via une clé USB ou une carte SD. Pour mettre le Brailliant à jour via USB ou SD :

1. Insérez une clé USB dans votre ordinateur.
2. Transférez le fichier de mise à jour sur la clé USB. Notez que le fichier de mise à jour doit être placé à la racine de la clé USB.
3. Insérez la clé USB contenant le fichier de mise à jour dans votre Brailliant. Assurez-vous que votre Brailliant est sous tension.
4. Lorsque le Brailliant détecte un fichier de mise à jour sur la clé USB ou la carte SD, l'afficheur braille indiquera qu'une mise à jour est disponible pour installation.
5. Utilisez la touche de façade Suivant pour atteindre l'item Ok, et appuyez sur Entrée pour activer la mise à jour. L'appareil se fermera et redémarrera pour que la mise à jour puisse être effectuée.

La mise à jour la plus récente est toujours disponible sur la page produit du Brailliant BI 20X.

## **18.3. Vérification automatique de mise à jour**

Par défaut, la fonctionnalité de Vérification automatique de mise à jour est activée. Lorsque connecté à l'internet, le Brailliant vérifie régulièrement si une mise à jour est disponible pour

téléchargement. Lorsqu'une mise à jour est disponible, le Brailiant vous demandera si vous souhaitez la télécharger.

Pour activer/désactiver la fonctionnalité de Vérification automatique de mise à jour :

1. Allez au Menu principal.
2. Sélectionnez l'item Options.
3. Appuyez sur Entrée.
4. Sélectionnez l'item Mise à jour logicielle.
5. Appuyez sur Entrée.
6. Sélectionnez l'item Mises à jour automatique.
7. Appuyez sur Entrée pour activer/désactiver la fonctionnalité.

Veillez noter que lorsque la fonctionnalité est activée, le Brailiant vérifiera à tous les 23 heures si une mise à jour est disponible.

## 19. Service à la clientèle

Pour le service à la clientèle, veuillez contacter les bureaux de HumanWare les plus près de vous ou visiter notre site web au : [www.humanware.com/support](http://www.humanware.com/support)

Général : [support@humanware.com](mailto:support@humanware.com)

Amérique du Nord : 1 (800) 722-3393

[us.support@humanware.com](mailto:us.support@humanware.com)

Europe : (0044) 1933 415 800

[eu.support@humanware.com](mailto:eu.support@humanware.com)

Australie / Asie : (02) 9686 2600

[au.sales@humanware.com](mailto:au.sales@humanware.com)

## 20. Mentions appropriées de marques déposées et d'attributions

macOS est une marque déposée de Apple Inc.

JAWS est une marque déposée de Freedom Scientific, Inc. aux États-Unis et dans d'autres pays.

Bookshare® est une marque déposée de Beneficent Technology, Inc.

NFB Newline est une marque déposée de la National Federation of the Blind

Bluetooth est une marque déposée de Bluetooth SIG, Inc.

IOS est une marque ou une marque déposée de Cisco aux É-U et dans d'autres pays et est utilisé sous licence.

Toutes les autres marques sont sous la possession de leurs propriétaires respectifs.

## 21. Contrat de licence d'utilisateur

En utilisant ce produit (Brailliant BI 20X), vous acceptez les termes minimaux suivants :

1. Octroi de licence. HumanWare octroie à l'utilisateur un droit et une licence d'utilisation du logiciel de ce produit non-exclusifs et non-transférables.
2. Possession du logiciel. L'utilisateur reconnaît que HumanWare conserve tout droit, titre et intérêt relatifs à l'original et aux copies du logiciel incorporé dans ce produit. L'utilisateur accepte de ne pas modifier, porter, traduire, décompiler, désassembler, faire de l'ingénierie inverse ou rendre public de quelque manière que ce soit le logiciel de ce produit.

## 22. Garantie

### Garantie du fabricant

Cet appareil est un produit de haute qualité, assemblé et emballé avec soin. Toutes les unités et composants sont garantis contre quelque défaillance opérationnelle pour une durée de 2 ans pour tous les pays.

La garantie couvre toutes les pièces (sauf la batterie) et la main-d'œuvre. Si quelque défaillance survient, veuillez contacter votre distributeur local ou la ligne d'assistance technique du fabricant.

Note : Les termes de la garantie peuvent changer périodiquement. Veuillez consulter notre site web pour les plus récentes informations.

### Conditions et limitations :

Veuillez conserver votre facture d'achat dans un endroit sécuritaire en cas d'une réparation couverte par la garantie ou d'un remplacement. Veuillez conserver votre copie originale. Si l'unité doit être retournée, veuillez utiliser l'emballage original. Cette garantie s'applique à tous les cas où les dommages subis ne sont pas le résultat d'un usage inapproprié, d'un mauvais traitement, de négligence, ou d'une catastrophe naturelle.

### Amérique du Nord :

En plus de la garantie, vous pouvez acheter un contrat de service pour prolonger la garantie d'un an, en plus de profiter du service de nettoyage. Veuillez-vous référer à notre site web :

<http://www.humanware.com/>

Ou nous contacter par courriel à l'adresse [us.info@humanware.com](mailto:us.info@humanware.com) ou appeler au 1(800) 722-3393.



## Annexe A – Tableau des commandes

### Raccourcis/Combinaisons de touches

Action	Raccourci ou combinaison de touches
Activer l'élément sélectionné	Entrée ou curseur éclair
Échap ou retour	Espace + E
Élément précédent	Touche de façade Précédent ou Espace + Point 1
Élément suivant	Touche de façade Suivant ou Espace + Point 4
Accéder à un élément dans la liste	Taper la première lettre de l'élément ou de l'application
Faire défiler vers la gauche ou la droite	Touche de façade Gauche et Droite
Aller au début	Espace + points 1-2-3
Aller à la fin	Espace + points 4-5-6
Changer de niveau de braille	Retour arrière + G
Changer de profil de langue	Entrée + L
Niveau de la batterie	Entrée + P
Menu contextuel	Espace + M
Menu principal	Espace + points 1-2-3-4-5-6 ou Bouton d'accueil
Information système	Espace + I
Heure	Entrée + T
Date	Entrée + D
Éjecter le périphérique	Entrée + E
Options	Espace + O
Créer un fichier de n'importe où	Retour arrière + N
Créer un fichier braille de n'importe où	Retour arrière + B

### Commandes de KeyPad

Action	Raccourci ou combinaison de touches
Activer le mode édition	Entrée, ou un curseur éclair
Quitter le mode édition	Espace + E
Créer un fichier	Retour arrière + N
Ouvrir un fichier	Retour arrière + O

<b>Action</b>	<b>Raccourci ou combinaison de touches</b>
Enregistrer	Espace + S
Enregistrer sous	Retour arrière + S
Rechercher	Espace + F
Rechercher suivant	Espace + N
Rechercher précédent	Espace + P
Remplacer	Retour arrière + F
Débuter/Arrêter la sélection	Entrée + S
Tout sélectionner	Entrée + Points 1-2-3-4-5-6
Copier	Retour arrière + Y
Couper	Retour arrière + X
Coller	Retour arrière + V
Supprimer le mot précédent	Retour arrière + Point 2
Supprimer le mot courant	Retour arrière + Points 2-5
Supprimer le caractère précédent	Retour arrière
Se déplacer à la zone d'édition suivante lors de l'édition	Entrée
Se déplacer à la zone d'édition suivante sans édition	Touche de façade Suivant
Se déplacer à la zone d'édition précédente sans édition	Touche de façade Précédent
Déplacer le point d'insertion au début d'un champ de texte dans un document	Espace + Points 1-2-3
Déplacer le point d'insertion à la fin d'un champ de texte dans un document	Espace + Points 4-5-6
Démarrer le défilement automatique	Entrée + Points 1-2-4-5-6
Augmenter la vitesse du défilement automatique	Entrée + Point 6
Réduire la vitesse du défilement automatique	Entrée + Point 3
Activer ou désactiver le Mode lecture	Espace + X
Menu des signets	Entrée + M
Atteindre un signet	Entrée + J
Insérer un signet	Entrée + B

## Commandes de KeyBrf

Action	Raccourci ou combinaison de touches
Activer le mode édition	Entrée, ou un curseur éclair
Quitter le mode édition	Espace + E
Créer un fichier	Retour arrière + B
Ouvrir un fichier	Retour arrière + O
Enregistrer	Espace + S
Enregistrer sous	Retour arrière + S
Rechercher	Espace + F
Rechercher suivant	Espace + N
Rechercher précédent	Espace + P
Remplacer	Retour arrière + F
Débuter/Arrêter la sélection	Entrée + S
Tout sélectionner	Entrée + Points 1-2-3-4-5-6
Copier	Retour arrière + Y
Couper	Retour arrière + X
Coller	Retour arrière + V
Supprimer le mot précédent	Retour arrière + Point 2
Supprimer le mot courant	Retour arrière + Points 2-5
Supprimer le caractère précédent	Retour arrière
Se déplacer à la zone d'édition suivante lors de l'édition	Entrée
Se déplacer à la zone d'édition suivante sans édition	Touche de façade Suivant
Se déplacer à la zone d'édition précédente sans édition	Touche de façade Précédent
Déplacer le point d'insertion au début d'un champ de texte dans un document	Espace + Points 1-2-3
Déplacer le point d'insertion à la fin d'un champ de texte dans un document	Espace + Points 4-5-6
Démarrer le défilement automatique	Entrée + Points 1-2-4-5-6
Augmenter la vitesse du défilement automatique	Entrée + Point 6
Réduire la vitesse du défilement automatique	Entrée + Point 3
Activer ou désactiver le Mode lecture	Espace + X

<b>Action</b>	<b>Raccourci ou combinaison de touches</b>
Menu des signets	Entrée + M
Atteindre un signet	Entrée + J
Insérer un signet	Entrée + B

### **Commandes de Victor Reader/Lecture pour des livres textes**

<b>Action</b>	<b>Raccourci ou combinaison de touches</b>
Liste de livres	Espace + B
Gestionnaire de livre	Retour arrière + M
Aller au menu Atteindre	Entrée + G
Menu des signets	Entrée + M
Atteindre un signet	Entrée + J
Insertion rapide de signet	Entrée + B
Afficher les signets surlignés	Entrée + H
Modifier le niveau de navigation	Espace + T
Passer au niveau de navigation précédent	Retour arrière + Point 3
Passer au niveau de navigation suivant	Retour arrière + Point 6
Élément précédent	Touche de façade Précédent
Élément suivant	Touche de façade Suivant
Démarrer le défilement automatique	Entrée + Points 1-2-4-5-6
Augmenter la vitesse du défilement automatique	Entrée + Point 6
Réduire la vitesse du défilement automatique	Entrée + Point 3
Où suis-je?	Espace + Points 1-5-6
Information	Espace + I
Aller au début du livre	Espace + Points 1-2-3
Aller à la fin du livre	Espace + Points 4-5-6
Ouvrir les livres récemment lus	Entrée + R
Rechercher des livres ou du texte	Espace + F
Rechercher suivant	Espace + N
Rechercher précédent	Espace + P
Ligne non vide suivante	Entrée + Point 4
Ligne non vide précédente	Entrée + Point 1

<b>Action</b>	<b>Raccourci ou combinaison de touches</b>
Caractère précédent	Espace + Point 3
Caractère suivant	Espace + Point 6
Mot précédent	Espace + Point 2
Mot suivant	Espace + Point 5
Paragraphe précédent	Espace + Points 2-3
Paragraphe suivant	Espace + Points 5-6
Débuter/Arrêter la sélection	Entrée + S
Tout sélectionner (paragraphe courant)	Entrée + Points 1-2-3-4-5-6
Copier (paragraphe courant)	Retour arrière + Y
Supprimer le livre	Retour arrière + Points 2-3-5-6

### **Commandes de Victor Reader pour des livres audio**

<b>Action</b>	<b>Raccourci ou combinaison de touches</b>
Liste de livres	Espace + B
Gestionnaire de livre	Retour arrière + M
Aller au menu Atteindre	Entrée + G
Menu des signets	Entrée + M
Atteindre un signet	Entrée + J
Insertion rapide de signet	Entrée + B
Afficher les signets surlignés	Entrée + H
Modifier le niveau de navigation	Espace + T
Élément précédent	Touche de façade Précédent
Élément suivant	Touche de façade Suivant
Passer au niveau de navigation précédent	Retour arrière + Point 3
Passer au niveau de navigation suivant	Retour arrière + Point 6
Où suis-je?	Espace + Points 1-5-6
Information	Espace + I
Aller au début du livre	Espace + Points 1-2-3
Aller à la fin du livre	Espace + Points 4-5-6
Ouvrir les livres récemment lus	Entrée + R
Supprimer le livre	Retour arrière + Points 2-3-5-6
Lire le livre audio	Espace + G
Arrêter la lecture	Retour arrière + Entrée

Action	Raccourci ou combinaison de touches
Avancer de 5 secondes	Touche de façade Droite (pression simple)
Reculer de 5 secondes	Touche de façade Gauche (pression simple)
Avancer (sauts temporels plus longs)	Touche de façade Droite (appuyer et maintenir)
Reculer (sauts temporels plus longs)	Touche de façade Gauche (appuyer et maintenir)
Augmenter la vitesse lecture	Entrée + Point 5
Réduire la vitesse de lecture	Entrée + Point 2

### Commandes de KeyFiles

Action	Raccourci ou combinaison de touches
Créer un nouveau dossier/lecteur	Espace + N
Information sur le fichier	Espace + I
Sélectionner/Désélectionner	Retour arrière + L
Sélectionner/désélectionner tout	Entrée + Points 1-2-3-4-5-6
Renommer le fichier	Retour arrière + R
Supprimer le fichier	Retour arrière + Points 2-3-5-6
Copier	Retour arrière + Y
Couper	Retour arrière + X
Coller	Retour arrière + V
Rechercher un fichier	Espace + F
Trier les fichiers	Espace + V
Où suis-je?	Espace + Points 1-5-6
Sélectionner un disque	Espace + D
Aller au dossier parent	Espace + E
Éjecter un périphérique	Entrée + E

### Commandes de KeyCalc, utilisant du braille informatique

Action	Raccourci ou combinaison de touches
Plus	Points 2-3-5-7-8
Moins	Points 3-6
Multiplier	Points 3-5
Diviser	Points 3-4
Égal	Entrée

<b>Action</b>	<b>Raccourci ou combinaison de touches</b>
Effacer	Espace + Points 3-5-6
Point de décimale	Points 2-5-6
Pourcentage	Points 1-4-6-8
Racine carrée	Espace + Points 3-4-5
Pi	Espace + Y

## Annexe B – Tables braille

### Braille informatique Français Unifié

!	Point d'exclamation	2,3,5
"	Guillemet	2,3,5,6
#	Dièse	3,4,5,6,8
\$	Symbole du dollar	3,5,7
%	Pourcent	3,4,6,8
&	Esperluette e commercial	1,2,3,4,5,6,8
'	Apostrophe	3
(	Parenthèse gauche	2,3,6
)	Parenthèse droite	3,5,6
*	Astérisque	3,5
+	Signe plus	2,3,5,7,8
,	Virgule	2
-	Tiret	3,6
.	Point	2,5,6
/	Barre oblique	3,4
0	Zéro	3,4,5,6
1	Un	1,6
2	Deux	1,2,6
3	Trois	1,4,6
4	Quatre	1,4,5,6
5	Cinq	1,5,6
6	Six	1,2,4,6
7	Sept	1,2,4,5,6
8	Huit	1,2,5,6
9	Neuf	2,4,6
:	Deux-points	2,5
;	Point-virgule	2,3



<	Inférieur à	2,3,8
=	Égale	2,3,5,6,7,8
>	Supérieur à	5,6,7
?	Point d'interrogation	2,6
@	Arobase	3,4,5
[	Crochet gauche	2,3,6,7,8
\	Barre oblique inversée	3,4,8
]	Crochet droit	3,5,6,7,8
^	Accent circonflexe	4
_	Signe de soulignement	5,7,8
`	Accent grave	6
{	Accolade gauche	2,3,7,8
	Barre verticale	4,5,6,8
}	Accolade droite	5,6,7,8
~	Tilde	3,8
	Caractère d'annulation	1,2,3,8
€	Euro	1,5,7,8
,	Guillemet simple inférieur	6,7
ƒ	florin	1,2,4,8
„	Guillemet virgule double inférieur	5,6
...	Points de suspension	3,6,8
†	Obèle	3,5,6,8
‡	Double obèle	3,5,6,7
ˆ	Lettre modificative accent circonflexe	4,8
‰	Pour mille	3,4,6,7,8
Š š	Caron maj.	2,3,4,6,7,8
◀	Guillemet simple vers la gauche	5,7
Œ	oe maj.	2,4,6,7
Ž ž	Caron maj.	1,3,5,6,7,8
‘	Guillemet apostrophe culbuté	6,8

'	Guillemet apostrophe	3,7
“	Guillemet apostrophe double culbuté	3,7,8
”	Guillemet apostrophe double	6,7,8
•	Puce	1,2,4,5,7,8
–	Tiret demi-cadratin	4,7,8
-	Tiret cadratin	4,5,7,8
~	Petit tilde avec chasse	4,6,7
™	Marque de commerce	2,3,4,5,8
š s	Caron min.	2,3,4,6,8
›	Guillemet simple vers la droite	5,8
œ	oe min.	2,4,6,8
ž z	Caron min.	1,3,5,6,8
ÿ y	Tréma maj.	1,4,5,6,7,8
	Espace insécable	7
¡	Point d'exclamation inversé	2,3,5,8
¢	Cent	1,4,7,8
£	Livre sterling	2,3,7
¤	Symbole monétaire	4,5
¥	Yen	2,5,6,7,8
‡	Barre verticale interrompue	4,5,8
§	Paragraphe (alinéa)	1,2,3,4,8
¨	Tréma avec chasse	4,6
©	Copyright	1,4,8
ª	Indicateur ordinal féminin	1,6,7,8
"	Guillemet gauche	2,3,5,6,8
¬	Négation	2,5,6,7
¬	Trait d'union conditionnel	7,8
®	Marque déposée	1,2,3,5,8
ˆ	Macron avec chasse	1,3,4,8
°	Degré	2,6,7

±	Plus ou moins	3,6,7,8
²	Exposant deux	4,5,7
³	Exposant trois	4,5,6,7
´	Accent aigu avec chasse	5
μ	Micron	2,5,7
¶	Pied de mouche	4,5,6,7,8
•	Point médian	8
¸	Cédille avec chasse	4,5,6
¹	Exposant un	4,7
º	Indicateur ordinal masculin	2,6,7,8
"	Guillemet droit	2,3,5,6,7
¼	Un quart	1,3,6,8
½	Une demie	4,6,8
¾	Trois quarts	1,3,4,6,8
¿	Point d'interrogation inversé	2,6,8
À	a accent grave maj.	1,2,3,5,6,7
Á	a accent aigu maj.	1,2,3,5,6,7,8
Â	a accent circonflexe maj.	1,6,7
Ã	a tilde maj.	1,7,8
Ä	a tréma maj.	3,4,5,6,7
Å	a rond en chef maj.	2,7
Æ	æ maj.	3,4,5,7
Ç	c cédille maj.	1,2,3,4,6,7
È	e accent grave maj.	2,3,4,6,7
É	e accent aigu maj.	1,2,3,4,5,6,7
Ê	e accent circonflexe maj.	1,2,6,7
Ë	e tréma maj.	1,2,4,6,7
Ì	i accent grave maj.	2,4,7,8
Í	i accent aigu maj.	3,4,7
Î	i accent circonflexe maj.	1,4,6,7

İ	i tréma maj.	1,2,4,5,6,7
Ð	eth maj.	1,2,7,8
Ñ	n tilde maj.	1,3,4,5,7,8
Ò	o accent grave maj.	1,3,5,7,8
Ó	o accent aigu maj.	3,4,6,7
Ô	o accent circonflexe maj.	1,4,5,6,7
Õ	o tilde maj.	1,3,7,8
Ö	o tréma maj.	2,4,6,7,8
×	multiplication	3,5,7,8
∅	o maj. barré obliquement	3,4,5,6,7,8
Ù	u accent grave maj.	2,3,4,5,6,7
Ú	u accent aigu maj.	2,3,4,5,6,7,8
Û	u accent circonflexe maj.	1,5,6,7
Ü	u tréma maj.	1,2,5,6,7
Ý	y accent aigu maj.	1,3,4,5,6,7,8
Ɔ	thorn maj.	2,4,5,7,8
ß	s dur min. szet allemand	2,3,4,8
à	a accent grave min.	1,2,3,5,6
á	a accent aigu min.	1,2,3,5,6,8
â	a accent circonflexe min.	1,6,8
ã	a tilde min.	1,8
ä	a tréma min.	3,4,5,7,8
Å	a rond en chef min.	2,8
æ	ae min.	3,4,5,8
ç	c cédille min.	1,2,3,4,6
è	e accent grave min.	2,3,4,6
é	e accent aigu min.	1,2,3,4,5,6
ê	e accent circonflexe min.	1,2,6,8
ë	e tréma min.	1,2,4,6,8
ì	i accent grave min.	2,4,8

í	i accent aigu min.	3,4,7,8
î	i accent circonflexe min.	1,4,6,8
ï	i tréma min.	1,2,4,5,6,8
ð	eth min.	1,2,8
ñ	n tilde min.	1,2,4,5,6,7,8
ò	o accent grave min.	1,3,5,8
ó	o accent aigu min.	3,4,6
ô	o accent circonflexe min.	1,4,5,6,8
õ	o tilde min.	4,6,7,8
ö	o tréma min.	3,5,8
÷	division	2,5,7,8
ø	o min. barré obliquement	5,6,8
ù	u accent grave min.	2,3,4,5,6
ú	u accent aigu min.	2,3,4,5,6,8
û	u accent circonflexe min.	1,5,6,8
ü	u tréma min.	1,2,5,6,8
ý	y accent aigu min.	1,3,4,5,6,8
þ	thorn min.	2,4,5,8
ÿ	y tréma min.	2,5,6,8

### **Table braille pour la saisie du mot de passe (Similaire à la Table braille des É.-U.)**

!	Point d'exclamation	2,3,4,6
"	Guillemet	5
#	Dièse	3,4,5,6
\$	Symbole du dollar	1,2,4,6
%	Pourcent	1,4,6
&	Esperluette e commercial	1,2,3,4,6
'	Apostrophe	3
(	Parenthèse gauche	1,2,3,5,6
)	Parenthèse droite	2,3,4,5,6

*	Astérisque	1,6
+	Signe plus	3,4,6
,	Virgule	6
-	Tiret	3,6
.	Point	4,6
/	Barre oblique	3,4
:	Deux-points	1,5,6
;	Point-virgule	5,6
<	Inférieur à	1,2,6
=	Égale	1,2,3,4,5,6
>	Supérieur à	3,4,5
?	Point d'interrogation	1,4,5,6
@	Arobase	4,7
[	Crochet gauche	2,4,6,7
\	Barre oblique inversée	1,2,5,6,7
]	Crochet droit	1,2,4,5,6,7
^	Accent circonflexe	4,5,7
_	Signe de soulignement	4,5,6
`	Accent grave	4
{	Accolade gauche	2,4,6
	Barre verticale	1,2,5,6
}	Accolade droite	1,2,4,5,6
~	Tilde	4,5
0	Zéro	3,5,6
1	Un	2
2	Deux	2,3
3	Trois	2,5
4	Quatre	2,5,6
5	Cinq	2,6
6	Six	2,3,5

7	Sept	2,3,5,6
8	Huit	2,3,6
9	Neuf	3,5
A	a maj.	1,7
B	b maj.	1,2,7
C	c maj.	1,4,7
D	d maj.	1,4,5,7
E	e maj.	1,5,7
F	f maj.	1,2,4,7
G	g maj.	1,2,4,5,7
H	h maj.	1,2,5,7
I	i maj.	2,4,7
J	j maj.	2,4,5,7
K	k maj.	1,3,7
L	l maj.	1,2,3,7
M	m maj.	1,3,4,7
N	n maj.	1,3,4,5,7
O	o maj.	1,3,5,7
P	p maj.	1,2,3,4,7
Q	q maj.	1,2,3,4,5,7
R	r maj.	1,2,3,5,7
S	s maj.	2,3,4,7
T	t maj.	2,3,4,5,7
U	u maj.	1,3,6,7
V	v maj.	1,2,3,6,7
W	w maj.	2,4,5,6,7
X	x maj.	1,3,4,6,7
Y	y maj.	1,3,4,5,6,7
Z	z maj.	1,3,5,6,7
a	a min.	1

b	b min.	1,2
c	c min.	1,4
d	d min.	1,4,5
e	e min.	1,5
f	f min.	1,2,4
g	g min.	1,2,4,5
h	h min.	1,2,5
i	i min.	2,4
j	j min.	2,4,5
k	k min.	1,3
l	l min.	1,2,3
m	m min.	1,3,4
n	n min.	1,3,4,5
o	o min.	1,3,5
p	p min.	1,2,3,4
q	q min.	1,2,3,4,5
r	r min.	1,2,3,5
s	s min.	2,3,4
t	t min.	2,3,4,5
u	u min.	1,3,6
v	v min.	1,2,3,6
w	w min.	2,4,5,6
x	x min.	1,3,4,6
y	y min.	1,3,4,5,6
z	z min.	1,3,5,6